



Verwaltungsbericht 2022



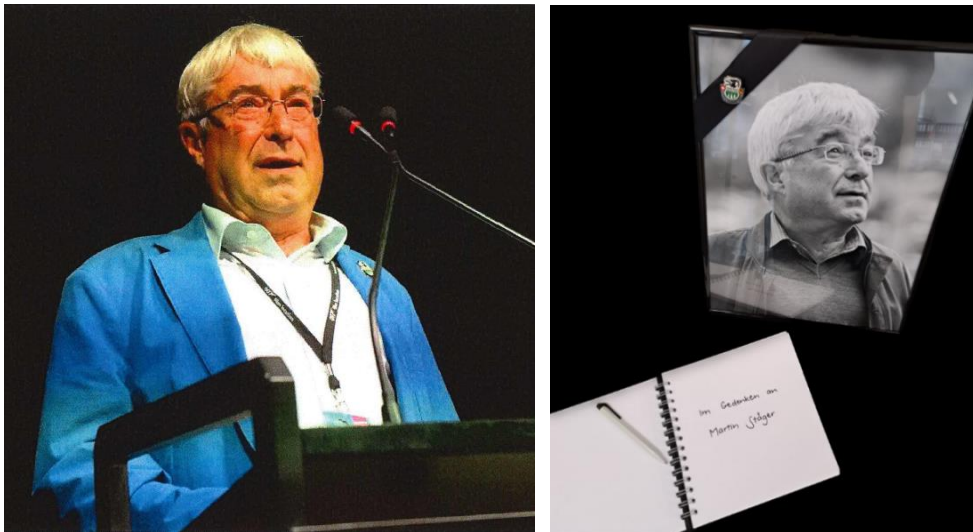


Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	1
1 In memorian an unseren Präsidenten.....	3
2 Zielsetzungen.....	5
2.1 Legislaturziele 2020–2023.....	5
2.2 Jahresziele 2022	6
3 Organigramme	8
4 Behördenmitglieder	10
4.1 Gemeinderat.....	10
4.2 Kommissionen.....	11
4.3 Weitere ständige Kommissionen ohne Entscheidbefugnis und Ausschüsse.....	13
5 Personal.....	15
5.1 Allgemeines.....	15
5.2 Personalbestand	15
5.3 Eintritt (E), Austritt (A), interner Wechsel (W), Pensionierung (P)	16
5.4 Jubiläen.....	17
6 Verwaltungsabteilungen	17
6.1 Abteilung Gemeindeschreiberei.....	17
6.1.1 Präsidiales.....	18
6.1.2 Gemeinderat.....	19
6.1.3 Leitung Verwaltung (Controlling).....	19
6.1.4 Kindertagesstätte Lauterbrunnental.....	22
6.1.4 Bildung/Kultur/Freizeit	23
6.1.5 Soziales und Gesundheit.....	26
6.1.6 Sicherheit/Feuerwehr/Gemeindeführungsorgan	28
6.1.7 Öffentlichkeitsarbeit	34
6.2 Abteilung Bauverwaltung.....	34
6.2.1 Verkehr und Strassen	34
6.2.2 Baupolizei.....	38
6.2.3 Ver- und Entsorgung	39
6.2.4 Raumplanung/Vermessung	43
6.2.5 Betriebe.....	44
6.3 Abteilung Finanzen.....	47
6.3.1 Finanzverwaltung	47
6.3.2 Steuern.....	49
6.3.3 Liegenschaften	51
7 Abstimmungen und Wahlen	53
7.1 Gemeindeversammlungen.....	53
7.2 Urnenabstimmungen und Urnenwahlen (Eidgenössisch, Kantonal, Kommunal).....	54
8 Bevölkerungsstatistik.....	54
9 Wanderungsstatistik	57
10 Schlusswort.....	58

1 In memoriam an unseren Präsidenten

In Gedenken an **Martin Stäger**, Gemeindepräsident, geb. 20.03.1953, gest. 17. August 2022



Martin Stäger verstarb am 17. August 2022 in seinem Zuhause im Gässli in Lauterbrunnen, nachdem ihm tödliche Verletzungen zugefügt wurden. Die mutmassliche Täterin, die Ehefrau von Martin Stäger, konnte nach umfangreichen Fahndungsmassnahmen einige Stunden später im Raum Lauterbrunnen festgenommen werden. Sie wurde für weitere Abklärungen mitgenommen und befindet sich seither in Haft. Die 58-jährige deutsche Staatsangehörige wird verdächtigt, ihrem Mann tödliche Verletzungen zugefügt zu haben.

Diese Schlagzeile hat die ganze Talschaft in Schock und eine tiefe Trauer versetzt. «Wir trauern mit den Angehörigen um Martin Stäger, welchen wir als engagierten, zuverlässigen und stets hilfsbereiten Gemeindepräsidenten geschätzt haben. Wir werden Martin Stäger immer in bester Erinnerung behalten und sind dankbar für sein grosses Engagement zugunsten der ganzen Talschaft.

Martin Stäger ist in Mürren aufgewachsen und dort zur Schule gegangen. Nach seiner Lehre als Elektroinstallateur hat er lange als Leiter von Bankfilialen in Lauterbrunnen und Mürren gearbeitet. Kurz vor seiner Pensionierung hat er noch ein Bistro in Mürren geführt. Martin Stäger war seit jeher in der ganzen Gemeinde eine bekannte Persönlichkeit, er hat sich in der Gesellschaft, sei es im Bereich Sport oder Vereinstätigkeiten, immer stark engagiert. So war es kein Zufall, dass er im Rahmen der Ersatzwahl im Jahr 2014 ohne politische Erfahrung zum Gemeindepräsident der Gemeinde Lauterbrunnen gewählt wurde. Sein Amt führte er sehr engagiert, zuverlässig und volksnah aus und setzte sich zum Wohle der ganzen Talschaft ein. Die Wiederwahl für die Legislatur 2016 – 2019 hat Martin Stäger im stillen Wahlverfahren geschafft. Anlässlich der Gesamterneuerungswahlen für die Legislatur 2020 – 2023 setzte er sich gegen einen Herausforderer aus Wengen klar durch. Martin Stäger führte das Gemeindepräsidium in gewohnter Manier weiter, bis er unerwartet am 17. August 2022 auf tragische und gewaltsame Weise aus dem Leben und aus dem Amt des Gemeindepräsidenten gerissen wurde.

Die Einwohnergemeinde Lauterbrunnen hat zu Ehren von Martin Stäger sel. am Mittwoch, 14. September 2022 in der Kirche Lauterbrunnen zu einer öffentlichen Gedenkfeier eingeladen. Eine Vielzahl von Bürgern und Persönlichkeiten aus Wirtschaft und Politik haben Martin Stäger die letzte Ehre erwiesen. Im Anschluss an die Gedenkfeier hat im Gemeindesaal Hohsteg eine Grebt stattgefunden.

Wir werden Martin Stäger, welchen wir als engagierten, zuverlässigen und stets hilfsbereiten Gemeindepräsidenten und Menschen geschätzt haben, in bester Erinnerung behalten und sind dankbar, für sein grosses Engagement zu Gunsten der ganzen Talschaft.



Aufgaben des Gemeinderates:

- Der Gemeinderat führt die Gemeinde; er plant und koordiniert ihre Tätigkeiten.
- Dem Gemeinderat stehen alle Befugnisse zu, die nicht durch Vorschriften des Bundes, des Kantons oder der Gemeinde einem anderen Organ übertragen sind.
- Der Gemeinderat beschliesst über Geschäfte nach Art. 7 lit. g des Organisationsreglements bis 100'000 Franken abschliessend.
- Über gebundene Ausgaben beschliesst der Gemeinderat abschliessend. Diese sind zu publizieren, wenn sie 100'000 Franken übersteigen.
- Der Gemeinderat beschliesst über den Voranschlag der Laufenden Rechnung, die Anlage der obligatorischen sowie den Satz der fakultativen Gemeindesteuern gemäss Art. 7 lit. e des Organisationsreglements, sofern keine Veränderung derselben vorgesehen ist.

Der Gemeinderat wählt:

- Den Vizepräsidenten; er vertritt den Gemeindepräsidenten bei dessen Abwesenheit.
- Die Mitglieder der Personalkommission.
- Die Mitglieder der ständigen Kommissionen ohne Entscheidbefugnis.
- Die Mitglieder der nichtständigen Kommissionen, soweit sie in seine Zuständigkeit fallen.
- Der Gemeinderat kann in seinem Zuständigkeitsbereich einzelnen seiner Mitglieder, einem Gemeinderatsausschuss oder dem Gemeindepersonal für bestimmte Geschäfte oder Geschäftsbereiche selbständige Entscheidbefugnisse mittels Verordnung übertragen.
- Der Gemeinderat sorgt dafür, dass die Aufgaben der Gemeinde gemäss dem Organisationsreglement und dem übergeordneten Recht dauernd und zuverlässig wahrgenommen werden.
- Er stellt sicher, dass die Gemeindeverwaltung die gesetzten Ziele auf zweckmässige Art und Weise verfolgt.
- In seinem Zuständigkeitsbereich vertritt er die Gemeinde nach aussen.
- Die Zuständigkeit für operative Aufgaben und den entsprechenden Geschäftsverkehr ist an die Verwaltung delegiert.
- Für nachstehend aufgeführte Aufgaben bleibt jedoch der Gemeinderat zuständig. Es sind dies Beschlüsse über:
 - Die Erteilung von Ausnahmen zu Artikeln aus Gemeindereglementen.
 - Die Erhebung von Strafanzeigen.
 - Die Verfügung von Bussen auf Grund von Gemeindereglementen und wo vorgesehen, auf Grund von kantonalen Gesetzen.
 - Die Anweisung von Delegierten in Sachen Stimmabgabe und Vertretung der Meinung des Gemeinderates, sofern das Geschäft bestritten ist. Andernfalls ist das Ratsbüro zuständig.
 - Finanzgeschäfte ausserhalb des bewilligten Voranschlages.

Zuständigkeiten des Gemeinderates:

- Verkäufe von Liegenschaften an Personen im Ausland, sofern die maximal zulässige Quote überschritten wird.
- Steuererlassgesuche, bis zu einem Betrag von 5'000 Franken (Gemeindesteuer) entscheidet das Ressort Finanzen und Steuern.
- Den Abschluss von Vertragswerken (Ausgenommen Miet- und Pachtverträge und Werkverträge).
- Die Wahl der Kaderangestellten, ausgenommen des Schulleiters.
- Die Erteilung von Taxihalter- und Taxiführerbewilligungen, sofern der Leumund nicht unbescholten, respektive ein Strafregistereintrag vorhanden ist.
- Der Gemeinderat fasst und vertritt seine Beschlüsse als Kollegialbehörde.
- An der Gemeindeversammlung geben die einzelnen Ratsmitglieder keine von der Haltung des Gemeinderats abweichende Stellungnahme ab. Vorbehalten bleibt die Freiheit der Stimmabgabe.
- Der Gemeindepräsident kann zur Abwehr eines unmittelbar drohenden Schadens oder zur Beseitigung von Störungen im Namen des Gemeinderats Präsidialverfügungen erlassen, wenn die Angelegenheit keinen Aufschub erduldet.



- Der Gemeinderat versammelt sich in der Regel jeden dritten Montag.
- Der Gemeinderat trifft sich mindestens einmal pro Jahr zu einer Klausurtagung zur Behandlung besonderen Themen.
- Der Gemeinderat ist beschlussfähig, wenn die Mehrheit der gewählten Ratsmitglieder anwesend ist.
- Er beschliesst in der Sache nur über traktandierete Geschäfte. Er kann beschliessen, dass ein bestimmtes Geschäft für eine nächste Sitzung zu traktandieren ist.
- Der Gemeinderat kann Beschlüsse auf dem Zirkularweg fassen, wenn alle Ratsmitglieder mit diesem Verfahren einverstanden sind.

2 Zielsetzungen

2.1 Legislaturziele 2020–2023

Der Gemeinderat hat für die Legislatur 2020–2023 Ziele festgelegt. Im Rahmen des jährlichen Controllings wird überprüft, ob der Stand der Arbeiten das Erreichen der Zielsetzung noch ermöglicht. Die Legislaturziele sind nachstehend aufgeführt und der Fortschritt (Zielerreichung bis Ende 2022) mit Symbolen bewertet.

Nachfolge Gemeindeschreiber regeln (Pension per 28.02.2024)	☹
Bürgerzufriedenheit verbessern, Anliegen der Bevölkerung ernst nehmen	☹
Bürger angemessen und zeitnah orientieren	☹
Finanzbeschlüsse auf der Basis von Finanzführungsmitteln (Fipla etc.) fassen	☹
GR-Beschlüsse in Gemeinde- und nicht in Privatinteresse fassen. Gesetzestreue	☹
Corona Auswirkungen auf die Geschäfte und Finanzen eruieren und konsequent beachten	☺
Unterhaltskonzept Liegenschaften erstellen	☹
Abschluss Erstellung Werkhof im Lochweidli	☹
Nutzungskonzept Werkhof Lauterbrunnen	☹
Infrastruktur Mürren überprüfen	☹
Künftige Nutzung Schulhaus Mürren festlegen	☹
Künftige Nutzung altes Schulhaus Lauterbrunnen	☹
GEP-Nachführung allgemein	☹
Überarbeitung Kehrrechtreglement	☹
Kehrrechtentsorgungskonzept Wengen + Mürren, Gimmelwald erstellen	☹
Zielsetzung ARA Anschluss Interlaken festlegen	☹
Wärmeverbund Lauterbrunnen realisieren	☹
Sanierung Stützmauer Schluechtstutz, Wengen	☺
Wanderweg alter Mürrenweg	☺
Gasse Mürren mit Belag versehen	☹
Wanderwegverbesserung	☹
Neues Baureglement der Einwohnergemeinde, Umsetzung in der Gemeinde	☺
Zweitwohnungsgesetz und Verordnung umsetzen in der Gemeinde	☺
Baupolizeifälle erledigen, neue Gesuche rasch verarbeiten	☹
Bauverwaltungsprozesse überprüfen, ev. optimieren	☹
Öffentlichkeitsarbeit, Verständnis zwischen Bürger- Verwaltung- Gemeinderat verbessern	☹
Informationssystem verbessern, Intern, Gemeinderat - Verwaltung, Extern - Gemeinderat, Verwaltung und Bürger	☹
Personelles Verhalten untereinander verbessern / Zusammenarbeit fördern	☺
Eigene Sozialkompetenz ausbauen	☹
Kollegialprinzip unter den Räten fördern, miteinander und nicht gegeneinander	☹
Betriebsreglement Heliport abgeschlossen	☹



Parkplatzproblem "kurzfristig"; Lösungen vorhanden	☹
Einbezug der Jugend in die Gemeindepolitik	☹
Zweitwohnungsbesitzer, Wohnsitznahme in der Gemeinde	☺
Neuerstellung Werkhof / ARA	☹
Gästeinformation Lauterbrunnental / Lauterbrunnentourismus	☹
Neues Kurtaxenreglement abgeschlossen	☺
Verbreiterung alte Stechelbergstrasse, Ausführung VSK	☹
Frachtkosten, Schülerabo. Negativer Bericht von Jungfrauabahn, ev. neues Gespräch	☺
Landwirtschaftsstrasse nach Wengen. Landwirtschaft erarbeitet einen Vorschlag	☹
Mehrzweckplatz Eyelti, GV 2019 zurückgewiesen, neue Lösung	☹
Carparkplatz Riggerschwendi, GV 2019 zurückgewiesen, Neustart nach Eröffnung V-Bahn	☹
Gestaltung Kirchenparkplatz, Beschluss GV 2019, in Zusammenarbeit VSK	☹
Parkhauserweiterung, Anbau, Neubau. Weiteres Vorgehen GR Beschluss	☹
Umfahrung Dorf Lauterbrunnen, Rückmeldung OIK I	☺
Neugestaltung Bahnhofplatz Lauterbrunnen	☹
Neugestaltung Kantonsstrasse Gryfenbach-Kirchenparkplatz mit VSK	☹
Detailerschliessung altes Schulhaus/Mehrzweckgebäude, Lauterbrunnen	☹
Park & Ride Flugplatz / RKO	☺
Carkonzept Bödeli Jungfrauregion / RKO	☺
Parkleitsystem / RKO	☺
Erschliessung Bauzone Grossteini Isenfluh	☺
Detailerschliessung Eyelti	☹
Detailerschliessung Gewerbezone Süd, UeO ist nach Vorprüfung AGR sistiert	☹
Detailerschliessung Gewerbezone Nord sistiert, Neubau Heliport, ev. Flugfelderweiterung	☹
Die Schulsituation im Lauterbrunnental ist grundsätzlich stabil, jedoch mit der notwendigen Flexibilität, um Schwankungen aufzufangen.	☺
Wiedereröffnung des Kindergartens in Mürren bei genügender Kinderanzahl	☺
Die Eltern werden bei erheblichen Veränderungen im Zusammenhang mit der Schule durch die Behörde frühzeitig, transparent und nachvollziehbar informiert.	☺

2.2 Jahresziele 2022

Der Gemeinderat hat für das Jahr 2022 Ziele festgelegt. Die Ziele wurden teilweise sehr ausführlich, bis auf Stufe Einzelgeschäft festgelegt. Im Rahmen des jährlichen Controllings wird überprüft, ob die Ziele erreicht wurden.

Heliport Lauterbrunnen, SIL-Projekt (HBK und Betriebsreglement)	☹
Erschliessung Bauzone Isenfluh	☺
Wegmeistermagazin in der ARA (Realisierung)	☹
Gesunde Finanzen	☹
Aufgabenüberprüfung (Finanzwesen)	☹
Umbau KITA im alten Schulhaus in Lauterbrunnen	☺
Ersatz Treppenüberdachung Schulhaus Hohsteg	☹
Baukostenabrechnung altes Schulhaus Mürren (Umbau)	☹
Bestandsaufnahme Zustand Liegenschaften	☹
Aufarbeiten der Pendenzen der Liegenschaftskommission	☹
Zusammenarbeit ARA - Werkhof Lauterbrunnen	☹
Einhaltung Vorgaben Arbeitssicherheit	☹
GEP-Massnahmen Achermannshus	☺
GEP KSA Talboden	☹



Überarbeitung Kehrrichtentsorgungskonzepte, Mürren, Gimmelwald und Wengen	☹
Kehrchtsammelstelle Gimmelwald	☹
Aufgabenüberprüfung	😊
GEP-Nachführung weitertreiben	☹
Erarbeitung Friedhofkonzept	☹
Reglementsanpassungen Kehrrecht	☹
Verantwortung im Bereich Gewässerschutz wahrnehmen	☹
Abrechnung ARA-Sanierung 2007 - 2010	😊
Zusammenschluss Abwasserpumpleitung Loch-Sandweidli	☹
Sanierung Pumpwerk Terrassenhäuser	😊
Erweiterung Pumpwerk Wengwald	☹
Werkleitungen Dorfstrasse	☹
GEP-Massnahmen Riiti, Stechelberg	☹
GEP Massnahme W12 / Kreuzungsstelle WAB	☹
Strassenverbreiterung Zun, Mürren	😊
Sanierung Gässlistrasse, Lauterbrunnen, ab Hotel Oberland (Projekt)	☹
alter Mürrenweg wieder eröffnen	😊
Sanierung Kirchenparkplatz (Projekt)	☹
Verkehrs- und Parkleitsystem	😊
Strassenverbreiterung Sporthaus in Mürren	☹
Verstärkung der Pfangbrücke, Stechelberg	😊
Wanderweg Busen sanieren und instand stellen	😊
Wanderweg Grütsch Rinderhütte sanieren u. instand stellen	😊
Lediweg Wengen, Belagseinbau	😊
Brücken Inhaltli (3x)	☹
Einführung Begegnungszone Mürren	😊
Möslibrücke Lauterbrunnen	😊
Mürren-Gimmelwald Zustandsanalyse Strasse	☹
Alpweg Belagseinbau / Wanderweg Sandweidli	☹
ob Schiltwald Belagseinbau / Wanderweg Verlegung	☹
Erschliessung Bauzone Stocki	☹
Isenfluchtunnel Sicherheitsausrüstung	😊
Chalet Minerva, Strassenverbreiterung Mürren	😊
Schluechtstutz Wengen	😊
Bauamtsitzungen; Physisch und mit MS-Team; jede Woche min. 1x	😊
Baupolizeifälle: Neue rasch verarbeiten; keine Präjudizfälle, alle gleichbehandeln	😊
Baugesuche und Anfragen zeitgerecht bearbeiten	😊
Zweitwohnungsgesetz und Verordnung: Erst- und Zweitwohnungen	😊
Materielle Enteignung ZöN Wengiboden	😊
Erschliessung Gewerbezone Nord	☹
Erschliessung Gewerbezone Süd	☹
Erschliessung Stocki	☹
Erweiterung Parkhaus	☹
Parkleitsystem	😊
Parkplatz Kirche	☹
UeO Nr. 52 Palace Mürren	😊
Zonenplananpassung Gewässerraum (Fernwärme)	☹
Zufahrt Werkhof/Feuerwehr Lauterbrunnen	☹

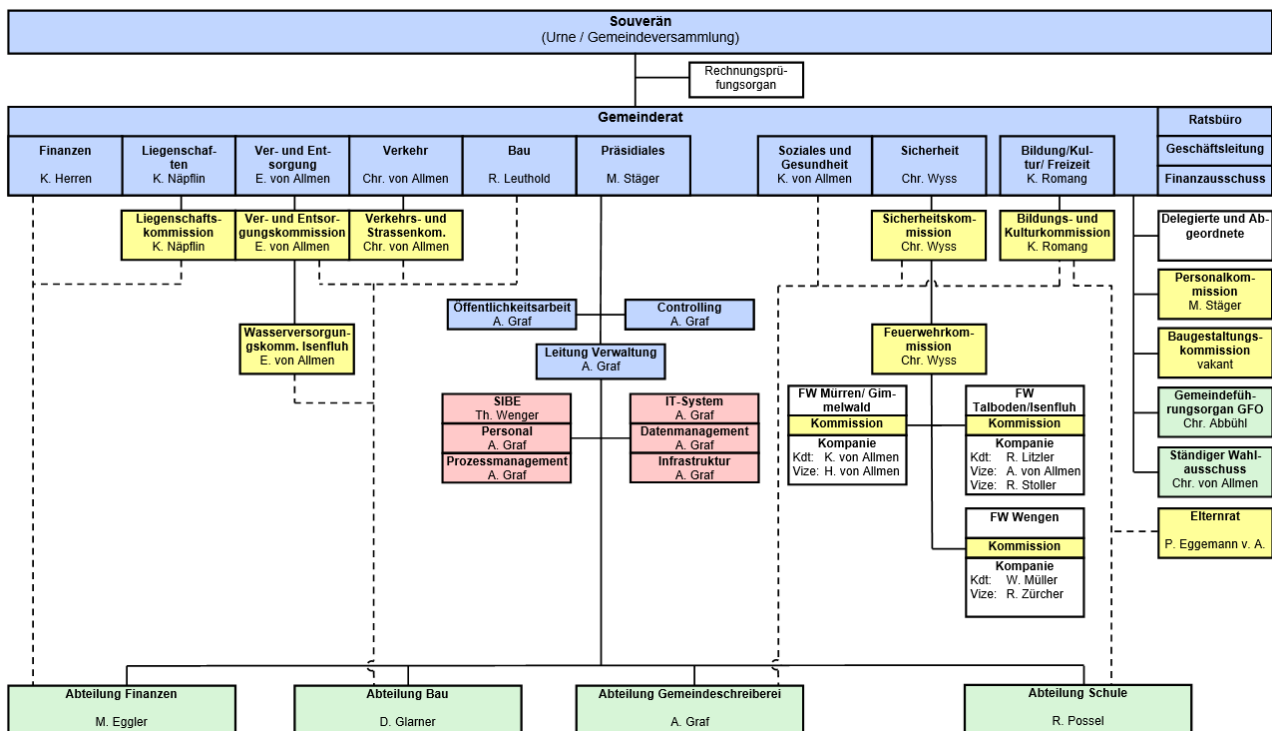


- Aufgaben im Sozialwesen termingerecht abarbeiten ☺
- Überarbeitung / Neufassung Campingreglement ☹
- Überarbeitung Taxi- und Kutschenreglement ☹
- Einführung Kita ☺
- Pausenplatzgestaltung ☹
- Koordination Beiträge an lokale Kulturinstitutionen ☺
- Freizeitkarte für Schülerinnen und Schüler ☹
- Präventionskonzept: Umsetzung läuft mit Corona-Anpassungen ☹
- Reorganisation Mittagstisch Lauterbrunnen ☹
- Eröffnung Schulhaus Mürren ☺
- Redesign Gemeindeseite abgeschlossen ☺
- Gemeindesoftware NG auf G6 umstellen ☹
- Ersatz Gemeindeschreiber (Pensionierung) geplant und in Umsetzung ☺
- Nur spruchreife Traktanden werden für den GR traktandiert ☺

3 Organigramme

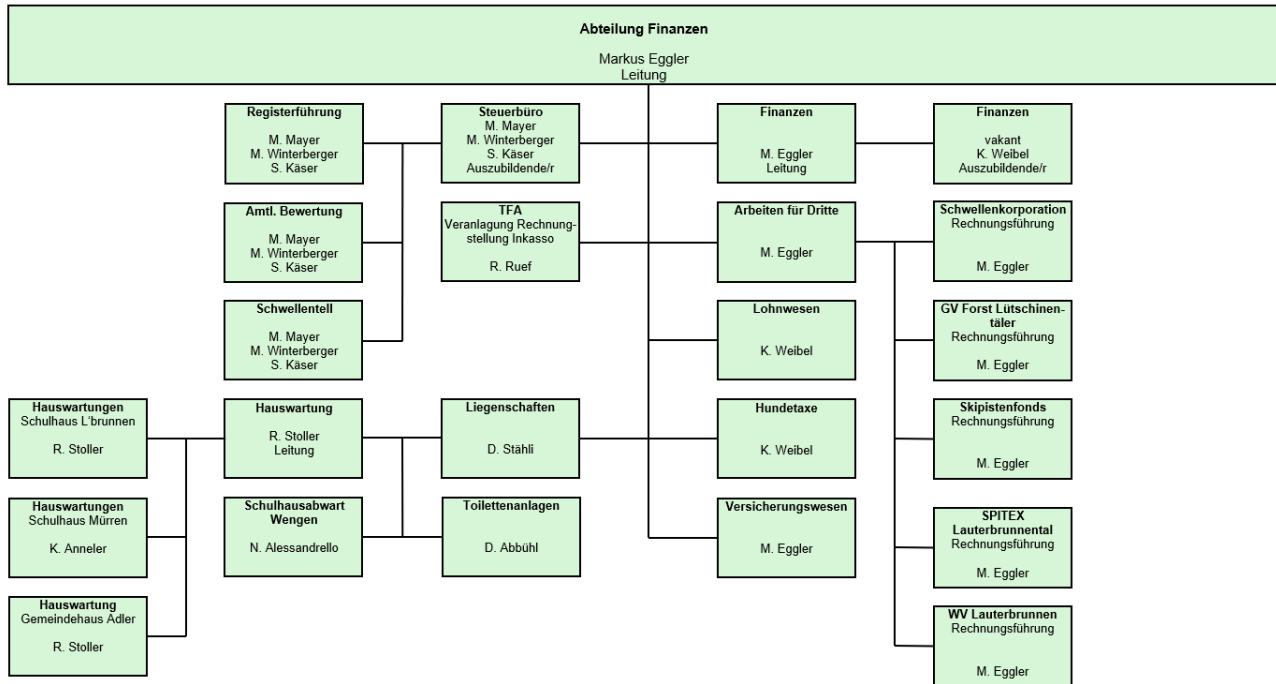
Das Organisationsreglement definiert die Organe und deren Kompetenzen. Der Gemeinderat ist für die Detailorganisation der Gemeinde zuständig. Diese wird in Organigrammen dargestellt. Der Souverän (Urne und Gemeindeversammlung) ist das oberste Organ der Gemeinde. Die neun Gemeinderatsmitglieder stehen den Ressorts und den Fachkommissionen vor. Die vier Abteilungen (Finanzen, Bau, Schule und Gemeindeschreiberei) werden von den jeweiligen Abteilungsleitern geführt. Für diese vier Abteilungen bestehen weitere Detailorganigramme.

Gesamtorganigramm per 1. Januar 2022

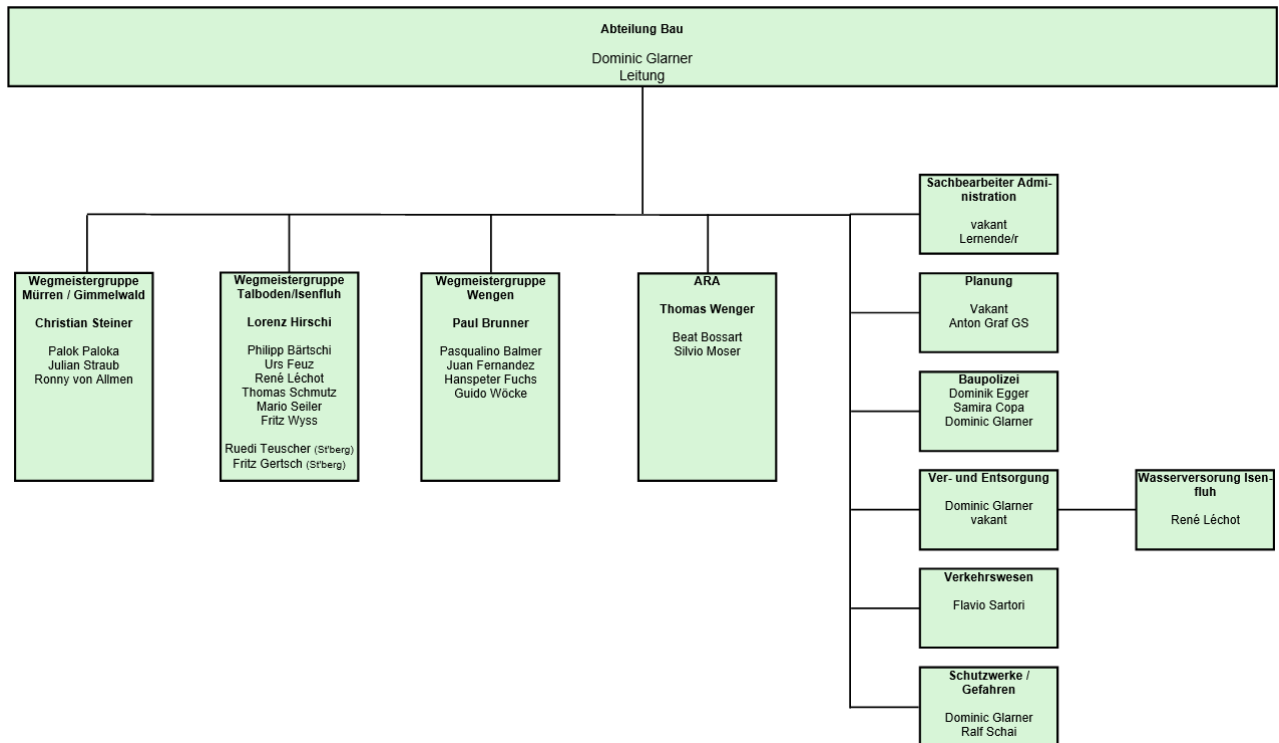




Detailorganigramm, Abteilung Finanzen per 1. Januar 2022

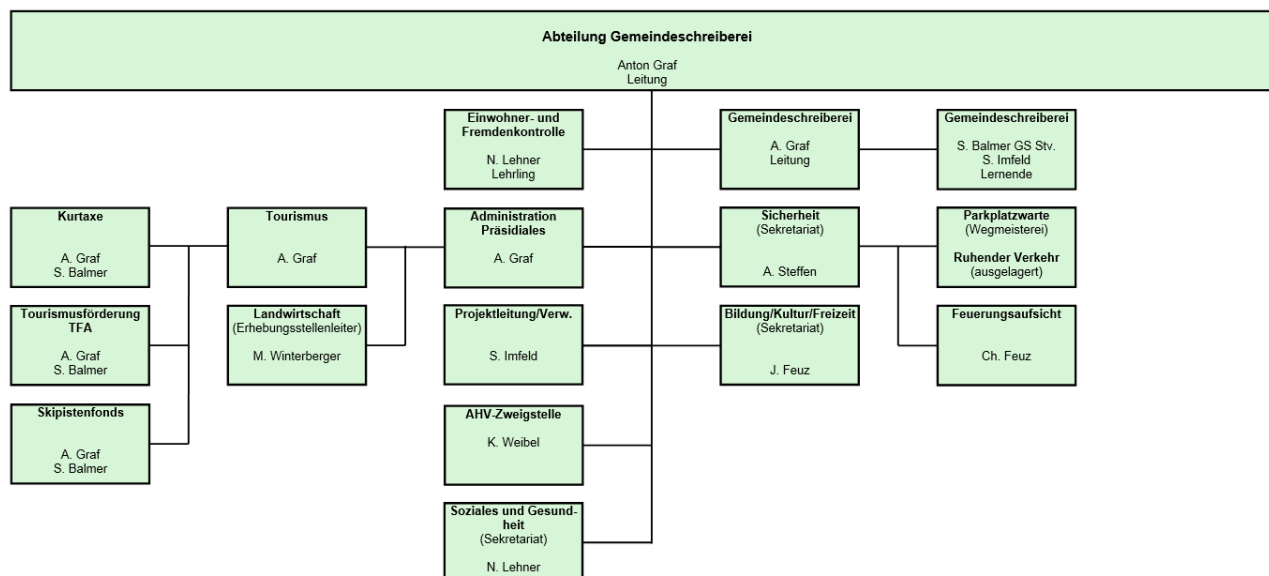


Detailorganigramm, Abteilung Bau per 1. Januar 2022





Detailorganigramm, Abteilung Gemeindeschreiberei per 1. Januar 2022



4 Behördenmitglieder

Die laufende Legislatur dauert von 2020–2023.

4.1 Gemeinderat

Zusammensetzung des Gemeinderates, Funktionen und die Ressortzuteilung

	Name	Partei	Bezirk	Ressort	Funktion
	Martin Stäger gest. 17.08.2022	SVP	Lauterbrunnen	Präsidiales	Gemeindeprä- sident bis Au- gust 2022
	Karl Näpflin	parteilos	Wengen	Liegenschaf- ten/Präsidiales	Vize- Präsident bzw. Präsi- dent ab No- vember 2022
	Katharina Romang	parteilos	Gimmelwald	Bildung und Kultur	Vizepräsen- tin ab Novem- ber 2022
	Christian Wyss	parteilos	Isenfluh	Sicherheit	
	Christian von Allmen	parteilos	Lauterbrunnen	Verkehr- und Strassen	



	Emil von Allmen	SVP	Lauterbrunnen	Ver- und Entsorgung	
	Kurt von Allmen	parteilos	Mürren	Soziales und Gesundheit	
	Kurt Herren	parteilos	Stechelberg	Finanzen und Steuern	
	René Leuthold	parteilos	Wengen	Bau	

4.2 Kommissionen

Mitglieder der Kommissionen:

Liegenschaftskommission

Name	Bezirk	Funktion
Karl Näpflin	Wengen	Vorsitzender, Gemeinderat
Daniel Stähli	Lauterbrunnen	Sekretär, Verwaltung
Markus Egger	Lauterbrunnen	Sekretär, bis August 2022
Tobias Kilchör	Gimmelwald	Mitglied
Lukas Wyss	Isenfluh	Mitglied
Werner Feuz	Lauterbrunnen	Mitglied
Mark Feuz	Mürren	Mitglied
Mathias Feuz	Stechelberg	Mitglied
Marc Gassmann	Wengen	Mitglied

Bildungs- und Kulturkommission

Name	Bezirk	Funktion
Katharina Romang	Gimmelwald	Vorsitzende, Gemeinderätin
Judith Feuz	Lauterbrunnen	Sekretärin, Verwaltung
Rolf Possel	Lauterbrunnental	Schulleiter
Daniela Zurbuchen	Gimmelwald	Mitglied
Isabelle Wyss	Isenfluh	Mitglied
Nicola von Allmen	Lauterbrunnen	Mitglied ab 18.07.2022
Manuela Zurbuchen	Mürren	Mitglied
Barbara Zürcher	Wengen	Mitglied
Stefanie Feuz	Stechelberg	Mitglied



Sicherheitskommission

Name	Bezirk	Funktion
Christian Wyss	Isenfluh	Vorsitzender, Gemeinderat
Andrea Steffen	Lauterbrunnen	Sekretärin, Verwaltung
Christian Abbühl	Gimmelwald	Chef GFO
Arnold Raschle	Gimmelwald	Mitglied
Reto Weibel	Isenfluh	Mitglied
Franziska Zurschmiede	Lauterbrunnen	Mitglied
René Jaun	Mürren	Mitglied
Karl Feuz	Stechelberg	Mitglied
Walter Brunner	Wengen	Mitglied

Verkehrs- und Strassenkommission

Name	Bezirk	Funktion
Christian von Allmen	Lauterbrunnen	Vorsitzender, Gemeinderat
Flavio Sartori	Lauterbrunnen	Sekretär, Verwaltung
Patrick Johner	Gimmelwald	Mitglied
Samuel Rubi	Isenfluh	Mitglied
Markus Zimmerli	Lauterbrunnen	Mitglied
Samuel von Allmen	Mürren	Mitglied
Daniel von Allmen	Stechelberg	Mitglied
Marc Ponti	Wengen	Mitglied

Ver- und Entsorgungskommission

Name	Bezirk	Funktion
Emil von Allmen	Lauterbrunnen	Vorsitzender, Gemeinderat
Dominic Glarner	Lauterbrunnen	Sekretär, Verwaltung
Urs von Allmen	Gimmelwald	Mitglied
Ulrich Wyss	Isenfluh	Mitglied
Hans Steiner	Lauterbrunnen	Mitglied
Christoph Gertsch	Mürren	Mitglied
Samuel Feuz	Stechelberg	Mitglied
Thomas Schild	Wengen	Mitglied

Wasserversorgungskommission Isenfluh

Name	Bezirk	Funktion
Emil von Allmen	Lauterbrunnen	Vorsitzender, Gemeinderat
Dominic Glarner	Lauterbrunnen	Sekretär, Verwaltung
Rico Wyss	Isenfluh	Mitglied
René Lécho	Isenfluh	Brunnenmeister



Feuerwehrkommission

Name	Bezirk	Funktion
Christian Wyss	Isenfluh	Vorsitzender, Gemeinderat
Anton Graf	Lauterbrunnen	Sekretär, Verwaltung
Raffael Litzler	Lauterbrunnen	Mitglied
Kurt von Allmen	Mürren	Mitglied
Werner Müller	Wengen	Mitglied
Stefan Michel	FW Jungfrauabahn	Mitglied bis 30.06.2022
Simon Scheller	FW Jungfrauabahn	Mitglied ab 01.07.2022
Nils von Allmen	FW Jungfrauabahn	Mitglied

Personalkommission

Name	Bezirk	Funktion
Martin Stäger	Lauterbrunnen	Vorsitzender bis 17.08.2022
Karl Näpflin	Wengen	Vorsitzender ab 31.10.2022
Anton Graf	Lauterbrunnen	Sekretär, Verwaltung
Katharina Romang	Gimmelwald	Mitglied ab 31.10.2022
René Leuthold	Wengen	Mitglied

4.3 Weitere ständige Kommissionen ohne Entscheidbefugnis und Ausschüsse

Sicherheitsausschuss Kontrollarbeiten Staubbachhubel

Name	Bezirk	Funktion
Dominic Glarner	Lauterbrunnen	Bauverwalter
Ralf Schai	Lauterbrunnen	Revierförster
Markus Zimmerli	Lauterbrunnen	Mitglied VSK

Volkswirtschaftskommission

Name	Bezirk	Funktion
Martin Stäger	Lauterbrunnen	Vorsitzender bis 17.08.2022
Karl Näpflin	Wengen	Vorsitzender ab 31.10.2022
Anton Graf	Lauterbrunnen	Sekretär, Verwaltung
Corinne Jahn	Gimmelwald	Mitglied
Werner Zimmerli	Mürren	Mitglied
Raffael Litzler	Lauterbrunnen	Mitglied
Caroline Fuchs	Lauterbrunnen	Mitglied
Mathias Feuz	Stechelberg	Mitglied
Karl Guntern	Stechelberg	Mitglied
Rolf Graf	Wengen	Mitglied
Adrian Rubin	Wengen	Mitglied
Judith Graf Engi	Wengen	Mitglied



Verkehrskommission Wengen

Name	Bezirk	Funktion
Karl Näpflin	Wengen	Vorsitzender, Gemeinderat
Rolf Graf	Wengen	Mitglied
Werner Künzi	Wengen	Mitglied
René Leuthold	Wengen	Mitglied
Werner Müller	Wengen	Mitglied
Rolf Wegmüller	Wengen	Mitglied
Georg Widmer	Wengen	Mitglied
Bettina Zinnert	Matten	Mitglied

Elternrat

Name	Bezirk	Funktion
Patricia Eggeman von Almen	Wengen	Vorsitzende
Niklaus Niederhäuser	Wengen	Sekretär
Doris von Allmen	Gimmelwald	Mitglied
Sandro Zwicky	Gimmelwald	Mitglied
Sonja Aebersold	Lauterbrunnen	Mitglied
Mira Catarina Mendes Branco	Lauterbrunnen	Mitglied
Manuela Copa Mamani	Lauterbrunnen	Mitglied
Alina von Allmen	Lauterbrunnen	Mitglied
Manuela Heiniger	Mürren	Mitglied
Robert Blik	Wengen	Mitglied
Michael Fuchs	Wengen	Mitglied
Sarah Müller	Wengen	Mitglied
Daniela Starke	Wengen	Mitglied

Baugestaltungskommission

Name	Bezirk	Funktion
Anton Graf	Lauterbrunnen	Sekretär
Andreas von Almen	Stechelberg	Mitglied
Walter Gross	Wengen	Mitglied
Nils von Allmen	Interlaken	Mitglied

Ständiger Abstimmungs- und Wahlausschuss

Name	Bezirk	Funktion
Christian von Allmen	Lauterbrunnen	Präsident
Anton Graf	Lauterbrunnen	Sekretär
René Léchet	Isenfluh	Mitglied
Christian Wyss	Isenfluh	Leitung Wahlbüro Isenfluh
Bruno Reinhard	Lauterbrunnen	Mitglied
Monika Bühler	Wengen	Mitglied



Geschäftsleitung

Name	Bezirk	Funktion
Anton Graf	Lauterbrunnen	Vorsitz
Markus Egger	Lauterbrunnen	Mitglied
Rolf Possel	Lauterbrunnen	Mitglied
Martin Stäger	Lauterbrunnen	Mitglied bis 17.08.2022
Karl Näpflin	Wengen	Mitglied
Dominic Glarner	Lauterbrunnen	Mitglied
Katharina Romang	Gimmelwald	Mitglied ab 31.10.2022

Finanzausschuss

Name	Bezirk	Funktion
Kurt Herren	Mürren	Vorsitz
Markus Egger	Lauterbrunnen	Sekretär
Anton Graf	Lauterbrunnen	Mitglied
Rolf Possel	Lauterbrunnen	Mitglied
Martin Stäger	Lauterbrunnen	Mitglied
Karl Näpflin	Wengen	Mitglied
Dominic Glarner	Lauterbrunnen	Mitglied

5 Personal

5.1 Allgemeines

Die Einwohnergemeinde ist einer der grössten Arbeitgeber in der Gemeinde Lauterbrunnen und bietet verschiedenste interessante Arbeitsplätze bei der Gemeindeverwaltung in Lauterbrunnen und in den jeweiligen Bezirken an. Die Wiederbesetzung von vakanten Stellen ist nicht immer einfach. Die Wirtschaftslage und die Tatsache, dass die Orte dezentral gelegen sind, führen dazu, dass für ausgeschriebene Stellen oftmals nur wenige Bewerbungen eingehen. Mehrfache Ausschreibungen sind daher die Regel. Damit die Arbeiten zur Zufriedenheit aller ausgeführt werden können, muss jedoch qualifiziertes Personal gefunden und eingestellt werden. Liegen Bewerbungen vor, stammen diese mehrheitlich von ausserhalb der Gemeinde und nicht aus der Talschaft selbst. Die Folge davon ist, dass der Grossteil unserer Angestellten aus dem Raum Interlaken oder sogar aus der weiteren Region stammt. Mit der heutigen Mobilität ist ein Zuzug für Gemeindeangestellte nach Lauterbrunnen in der Regel kein Thema. Würde eine Wohnsitznahme in der Gemeinde als Bedingung für die Anstellung vorausgesetzt, muss damit gerechnet werden, dass die Bewerbung zurückgezogen wird. Auch bei den Lehrstellen für Kauffrau oder Kaufmann besteht die gleiche Problematik. Hier verwundert es, dass sich nicht mehr Schulabgänger aus der Schule Lauterbrunnental für eine kaufmännische Ausbildung auf der Gemeindeverwaltung bewerben.

Personalanlass

Dieses Jahr hat das Personalschlussessen wieder im normalen Rahmen, ohne Einhaltung von Bestimmungen, stattgefunden. Am 21. Oktober 2022 wurde die Belegschaft, inklusive Lehrpersonen der Schulen und dem Gesamtgemeinderat in der Turnhalle in Lauterbrunnen eingeladen. Dort wurde unter Anleitung von Larissa Rubin, Lehrling und Schweizermeisterin in Bowls, Bowls gespielt. Anschliessend wurde im Hotel Silberhorn in Lauterbrunnen Abend gegessen. Wie alle Jahre, haben die Verwaltungslehrlinge Verantwortung für die Organisation des Abends übernommen.

5.2 Personalbestand

Effektiv besetzte Stellen und Stellenprozente der gesamten Einwohnergemeinde (Gemeindeverwaltung, Werke und Reinigungsdienste), exklusive Lernende.



Stand 31. Dezember 2022

Abteilung/Fachbereich	Anzahl Mitarbeitende			Anzahl Vollzeitstellen		
	Frauen	Männer	Total	Frauen	Männer	Total
Gemeindeschreiberei	9	1	10	5.75	1.00	6.75
Gemeindeschreiberei	1	1	2	0.80	1.00	1.80
Einwohnerdienst	1	-	1	1.00	-	1.00
Sicherheit	1	-	1	0.40	-	0.40
Kultur/Freizeit	1	-	1	0.25	-	0.25
Verwaltungsangestellte	1	-	1	0.40	-	0.40
Kita Lauterbrunnental	4	-	4	2.90	-	2.90
Schule	13	3	16	2.30	0.70	3.00
Bildung	1	0	1	0.35	-	0.35
Tagesschule und Mittagstisch	8	3	11	1.15	0.70	1.85
Spielgruppen	4	0	4	0.80	0	0.80
Bauverwaltung	1	24	28	1.00	22.92	23.92
Bauverwaltung	1	4	5	1.00	4.00	5.00
Wegmeistergruppe Wengen	-	5	5	-	5.00	5.00
Wegmeistergruppe Mürren/Gi.	-	4	4	-	4.00	4.00
Wegmeistergruppe Talboden/Is.	-	7	7	-	7.00	7.00
ARA	-	3	3	-	2.90	2.90
Wasserversorgung Isenfluh	-	1	1	-	0.02	0.02
Parkplätze	0	4	4	-	0.30	0.30
Finanzverwaltung	15	5	21	4.40	4.10	8.50
Finanzen	2	1	4	1.80	1.00	2.80
Steuerbüro	2	1	3	1.20	1.00	2.20
Liegenschaften	11	3	14	1.40	2.10	3.50
Total	38	33	72	13.45	28.72	42.17

5.3 Eintritt (E), Austritt (A), interner Wechsel (W), Pensionierung (P)

Bärtschi Philipp , Mitarbeiter Wegmeisterequipe Lauterbrunnen	E: 01.01.2022
Luffingham Liza , Mitarbeiterin Tagesschule	10.01. - 07.07.2022
Ruef Ramona , Sachbearbeiterin Finanzen	E: 01.02.2022
Bachofner Stefan , Mitarbeiter Tagesschule	21.03 - 31.07.2022
Anneler Katharina , Hauswartin Schulhaus Mürren	A: 31.03.2022
Bucher Conny , Sachbearbeiterin Bauverwaltung	E: 01.04.2022
Linden Oscar , Hauswart Schulhaus Mürren	01.04. - 30.11.2022
Jaggi Franziska , Verwaltungsangestellte (befr. / ukrainische Flüchtlinge)	01.04. - 31.07.2022
Fuchs Susanne , Mitarbeiterin Tagesschule	04.04. - 31.07.2022
Frutschi Nadine , Leiterin KiTa	E: 01.05.2022
Honegger Rahel , Mitarbeiterin Tagesschule	E: 01.05.2022
Michel Esther , Reinigungspersonal	P 30.06.2022
Janzi Rudolf , Wegmeister Stechelberg	P: 31.07.2022
Nasimah Mahmud , Mitarbeiter Tagesschule	A: 31.07.2022
Yogaratnam Abisha , Auszubildende Kauffrau	A: 31.07.2022
Zwicky Sabine , Mitarbeiterin Tagesschule	A: 31.07.2022
Andrade Oliveira Cristiano , Auszubildender Kaufmann	E: 01.08.2022
Thaci Milaim , Koch Mittagstisch	E: 01.08.2022
Urfer Peter , Mitarbeiter Tagesschule	E: 01.08.2022
Van der Kamp David , Koch Mittagstisch	E: 01.08.2022
Baur Lara , Mitarbeiterin Tagesschule	E: 15.08.2022
Feuz Florian , Mitarbeiter Tagesschule	E: 15.08.2022
Claes Saja , Betreuerin KiTa	E: 01.09.2022



Gaide Tamara , Betreuerin KiTa	E: 01.09.2022
Lengacher Rebekka , Betreuerin KiTa	E: 01.09.2022
Feuz Johannes , Betriebsleiter ARA	E: 01.10.2022
Zürcher Barbara , Mitarbeiterin Tagesschule	W: 01.10.2022
Rüegsegger Sina , Mitarbeiterin Tagesschule	A: 31.10.2022
Wenger Thomas , Betriebsleiter ARA	A: 31.10.2022
Stäger Anna , Reinigungspersonal Toilettenanlage Stechelberg	E: 01.11.2022
Gertsch Fritz , Gemeindearbeiter	P: 30.11.2022
Heiniger Manuela , Hauswartin Schulhaus Mürren	E: 01.12.2022

5.4 Jubiläen

Angestellte der Einwohnergemeinde Lauterbrunnen durften im Jahr 2022 ein Dienstjubiläum feiern. Es sind dies:

5-jähriges Dienstjubiläum

E = Eintritt

Nicole Lehner , Leiterin Einwohner- und Fremdenkontrolle	E: 01.12.2017
Renato Stoller , Hauswart Schulhaus Hohsteg	E: 01.05.2017

10-jähriges Dienstjubiläum

Durda Abbühl , Reinigungspersonal	E: 01.09.2012
Dominik Egger , Bereichsverantwortlicher Hochbau	E: 01.10.2012
Christine Feuz , Reinigungspersonal	E: 01.07.2012
Hanspeter Fuchs , Gemeindearbeiter in Wengen	E: 20.01.2012
Marcel Mayer , Leiter Steuerbüro	E: 01.09.2012

15-jähriges Dienstjubiläum

Christian Steiner , Wegmeister Mürren	E: 01.06.2007
--	---------------

20-jähriges Dienstjubiläum

René Léchet , Brunnenmeister Isenfluh	E: 01.01.2002
--	---------------

25-jähriges Dienstjubiläum

Claudia Schai , Reinigungspersonal	E: 07.04.1997
---	---------------

35-jähriges Dienstjubiläum

Esther Zurbrügg , Reinigungspersonal	E: 27.04.1987
---	---------------

Allen Jubilaren sei hier für ihre Treue zur Gemeinde nochmals der Dank ausgesprochen.

6 Verwaltungsabteilungen

6.1 Abteilung Gemeindeschreiberei

Ressortvorsteher	Martin Stäger , Gemeindepräsident (bis 17.08.2022) Karl Näpflin , Gemeinde-Vizepräsident (ab 18.08.2022)
Abteilungsleiter	Anton Graf , Gemeindeschreiber
Stellenprozente	220
Mitarbeitende	Sandra Balmer , Gemeindeschreiber-Stv. Stefanie Imfeld , Mitarbeiterin Gemeindeschreiberei



Die Gemeindeschreiberei ist für die Vorbereitung der Gemeinderatssitzungen zuständig. In einem Rhythmus von drei Wochen werden die Akten für die Gemeinderatssitzung in Form eines Vorprotokolls aufbereitet und den Gemeinderatsmitgliedern online mit allen nötigen Unterlagen bereitgestellt. Nach der Gemeinderatssitzung werden die behandelten Geschäfte fertig bearbeitet und die Beschlüsse in Form von Protokollauszügen an die Verwaltungsabteilungen zur Umsetzung zugestellt. Diese Vor- und Nacharbeit beansprucht in der Regel zwei bis drei Arbeitstage. Die Gemeindeschreiberei ist weiter Dreh- und Angelpunkt für alle Geschäfte, die keinem Ressort konkret zugeteilt werden können. Ebenfalls werden Arbeiten in den Bereichen Personalwesen, Infrastruktur, Informationswesen, Abstimmungs- und Wahlwesen, Gemeindeversammlungen, Bezirksversammlungen, etc. erledigt. Ergänzend zum Vorjahr wurde eine Kindertagesstätte, Kita, aufgebaut. Mit der Genehmigung eines entsprechenden Reglements hat die Gemeindeversammlung die nötige rechtliche Grundlage für diese neue Aufgabe geschaffen. Die Administrationsaufgaben der Kita werden durch die Gemeindeschreiberei übernommen und erledigt.

Geschäftsverwaltung GEVER und Behördenlösung

Die täglichen Arbeiten werden heute praktisch alle elektronisch erledigt. Seit vielen Jahren werden zur Erledigung dieser Arbeiten Programme der Firma Dialog Verwaltungs-Daten AG eingesetzt. Seit 2017 wird die Geschäftsverwaltung und die Behördenlösung eingesetzt, was innerhalb der Verwaltung, aber auch für die Gemeinderatsmitglieder und Kommissionsmitglieder eine grosse Erleichterung mit sich bringt. Mit diesem elektronischen Hilfsmittel werden Geschäfte und die Sitzungen des Gemeinderates und der Kommissionen effizient verwaltet. Mit der Behördenlösung können alle Gemeinderatsmitglieder und die Kommissionsmitglieder über einen sicheren Zugriff (Mobile ID) online auf die Sitzungsunterlagen zugreifen.

6.1.1 Präsidiales

Dem Ressort Präsidiales sind die Raumordnung und die Volkswirtschaft (Tourismus, Landwirtschaft, etc.) angegliedert.

Volkswirtschaft (Tourismus/Landwirtschaft)

Im Bereich Tourismus werden auf der Basis des Kurtaxenreglements und des Tourismusförderungsabgabereglements fakultative Gemeindesteuern erhoben. Die Kurtaxe wird von den örtlichen Tourismusorganisationen erhoben und muss zweckgebunden für Tourismusanlagen und Anlässe für die Gäste vor Ort eingesetzt werden. Die Tourismusförderungsabgabe wird durch die Gemeinde erhoben und an die Jungfrau Region Tourismus AG (JRT) weitergeleitet. Die JRT hat die Erträge gemäss dem Reglement über die Tourismusförderungsabgabe für die Finanzierung von Ausgaben zum Nutzen der Abgabepflichtigen zu verwenden. Im Speziellen werden die Mittel für die Marktbearbeitung, den Verkauf touristischer Leistungen oder für werbewirksame Veranstaltungen in den Bereichen Tourismus, Sport und Kultur eingesetzt. Der Gemeinderat behandelt Beschwerden gegen Veranlagungsverfügungen für die Pauschalkurtaxe oder die Tourismusförderungsabgabe. Im Berichtsjahr mussten erneut keine Einsprachen behandelt werden.

Mit der Anpassung des Kurtaxenreglements wurde die Basis geschaffen, dass in Zukunft alle Ferienwohnungen mit einem einheitlichen Beschriftungsschild ausgestattet sind. Damit soll erreicht werden, dass Gäste ihre Unterkunft besser finden und vor Ort Kontaktinformationen zu den Vermietern erhalten. Die Umsetzung hat sich verzögert. Ende 2022 konnten nun die Erfassungsbogen verschickt werden. Der Rücklauf harzt erheblich und es müssen viele Gespräche mit Ferienwohnungsvermieter geführt werden. Obwohl die gesetzliche Grundlage besteht, wehren sich viele gegen die Angabe der nötigen Daten und wollen das vorgeschriebene Beschriftungsschild nicht installieren. Die ansässigen Landwirtschaftsbetriebe sind massgeblich dafür verantwortlich, dass unsere Landschaft gehegt und gepflegt wird. Mit einem jährlich wiederkehrenden Beitrag in Form von Arbeitsleistung der Gemeindearbeiter im Rahmen der Viehschauen und bei Alpauf- und abfahrten, leistet die Gemeinde einen Beitrag an die Landwirtschaft.



6.1.2 Gemeinderat

Der Gemeinderat hat im Jahr 2022 während 17 ordentlichen, in einem Sitzungsrythmus von 3 Wochen, 486 Traktanden behandelt. Die Sitzungen finden in der Regel jeweils am Montagnachmittag statt. Jedes Gemeinderatsmitglied steht einem Ressort vor, was dazu führt, dass die Gemeinderatsmitglieder zusätzliche Sitzungen mit ihren Fachkommissionen zu bestreiten haben. Ebenfalls müssen sich die Gemeinderatsmitglieder für Verwaltungstätigkeiten engagieren, was zu einem weiteren Arbeitsaufwand führt. Entgegen dem Vorjahr konnten die Sitzungen wieder als Präsenzsitzungen durchgeführt werden.

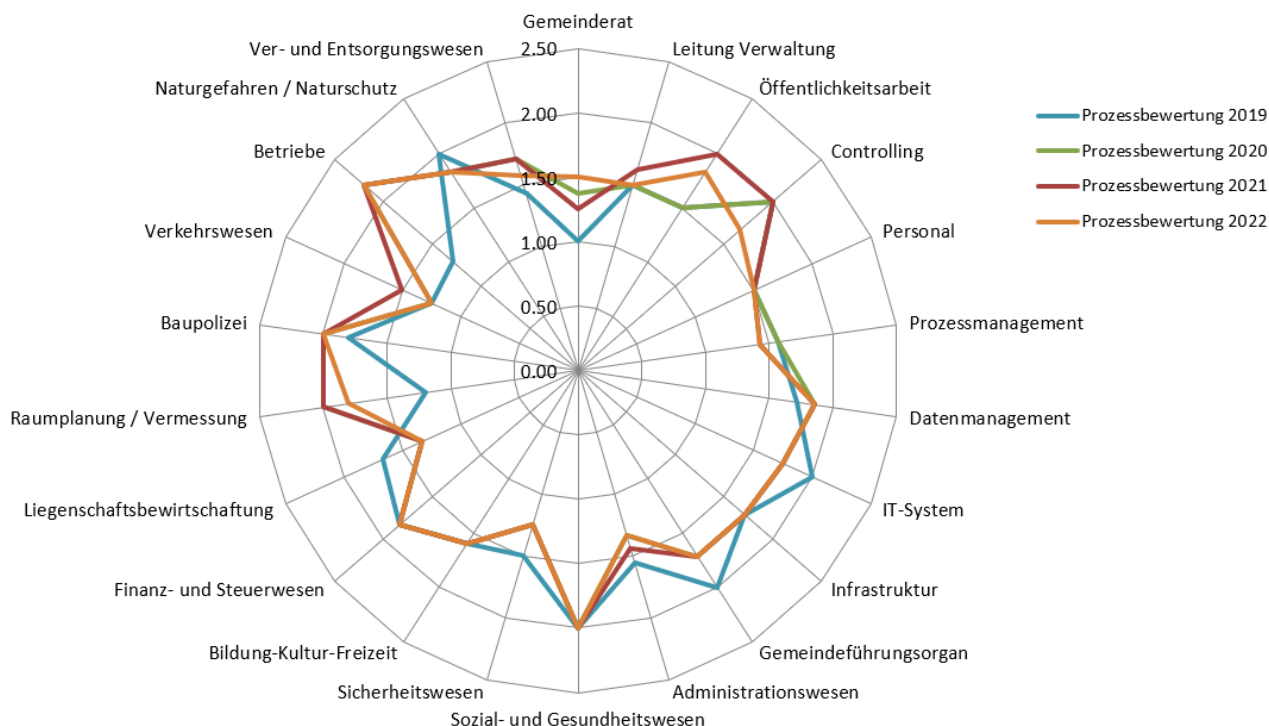
6.1.3 Leitung Verwaltung (Controlling)

Überprüfung der Verwaltung durch den Regierungstatthalter

Im Berichtsjahr hat keine Überprüfung stattgefunden.

Interne Überprüfung der Verwaltungstätigkeit

Ende jeden Jahres werden die Leistungen der Verwaltungstätigkeit mit der Prozessbewertung überprüft. Es werden die 22 Hauptprozesse der Verwaltungstätigkeit in Bezug auf die Erfüllungsqualität (Beurteilungskriterien) beurteilt und mit der Beurteilung aus dem Vorjahr verglichen. Aus diesem Vergleich ist ersichtlich, wo eine Veränderung im positiven aber auch im negativen Sinne stattgefunden hat und wo Handlungsbedarf besteht.



Beurteilungskriterien je Hauptprozess:

Hauptprozess Gemeinderat

Aktuelle, nachhaltige und weitsichtige Gemeindeplanung; definierte Gemeindestrategie und Massnahmenplanung; die Gemeinderatsmitglieder sind für die Sitzungen gut vorbereitet; Entscheide im Sinne der Mehrheit der Einwohner; sicherstellen des Vollzuges der Beschlüsse im Rahmen der Erlasse und Vorgaben; kurz-, mittel- und langfristiges Sicherstellen der finanziellen Mittel; Prioritäten



setzen (Unterscheidung des Notwendigen von Wünschen); zielorientierte Führung der Verwaltung. Die Bewertung ist zum Vorjahr leicht besser ausgefallen.

Hauptprozess Leitung Verwaltung

Aktuelle, nachhaltige und weitsichtige Gemeindeplanung; definierte Gemeindestrategie und Massnahmenplanung; gut vorbereitete und dokumentierte GR-Geschäfte; Entscheide im Sinne der Mehrheit der Einwohner und der Strategie; sicherstellen des Vollzuges der Beschlüsse im Rahmen der Erlasse und Vorgaben; kurz-, mittel- und langfristiges Sicherstellen der finanziellen Mittel; Prioritäten setzen (Unterscheidung des Notwendigen von Wünschen); zielorientierte Führung der Verwaltung. Die Bewertung ist zum Vorjahr leicht schlechter ausgefallen.

Hauptprozess Öffentlichkeitsarbeit

Einheitliches Corporate Design (CD) und Corporate Image (CI); kontinuierliches, verständliches und transparentes Berichtswesen (Gemeinderatssitzungen); pro Jahr ein Geschäftsbericht; Bekanntheit unserer Dienstleistungen bei den Einwohnern (Kunden); interessante und besucherorientierte Veranstaltungen; übersichtliche, freundliche, informative, aktuelle Webseite. Die Bewertung ist zum Vorjahr leicht schlechter ausgefallen.

Hauptprozess Controlling

Einfaches und transparentes Controlling Instrumentarium → Basis für die Führung; stufengerechte Kennzahlen (Personal, Projekte, Abteilungen, Verwaltung); zweckmässiges und gesetzeskonformes internes Kontrollsystem. Die Bewertung ist zum Vorjahr leicht schlechter ausgefallen.

Hauptprozess Personal

Mitarbeiterkompetenzen im Sinne der Leitmotive; ausgewogene Personalstruktur (alt/jung, weiblich/männlich, Fachspezialisten/Generalisten, Führungserfahrung); geplante und umfassende Einführung neuer Mitarbeiter in den Betrieb; Förderung der Mitarbeiter durch persönliche Zielsetzungen; optimale Personalkapazität; gesunde Fluktuation. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Prozessmanagement

Alle Prozesse sind klar und transparent definiert; die vorhandenen Prozessziele sind aktuell und werden jährlich bewertet; die geltenden Vorschriften (Sicherheit, Hygiene etc.) sind in den Prozessen integriert; die dokumentierten Abläufe werden gelebt; die Standard Vorlagen/Instrumente werden angewendet und aktualisiert; der kontinuierliche Verbesserungsprozess wird aktiv gefördert und lebt; alle Auflagen werden erfüllt (Gemeindewesen, ISO 9001 etc.). Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert.

Hauptprozess Datenmanagement

Zentrale, übersichtliche, einheitlich strukturierte und sichere Datenablage; zentraler, übersichtlicher und aktueller Adressenstamm; praxisnahe und einfache IT-Vorlagen (Allgemeine und Geschäftsprozessspezifische); aktuelle, übersichtliche und wirtschaftliche Fachbibliothek; geordnetes Archiv, erfüllen der gesetzlichen Archivierungsvorschriften; Schutz vor Datenverlust (Datensicherung); hohe Datensicherheit (Zugriffs- und Virenschutz). Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess IT-System

Einfache und praxisnahe Anwendung in allen Unternehmensprozessen; hohe Zuverlässigkeit und Verfügbarkeit; optimierte Kosten (Investition, Schulung, Betrieb); partnerschaftliche Zusammenarbeit mit externen IT-Partnern. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Infrastruktur

Zweckmässige und wirtschaftliche Gebäudeverwaltung; sichere und übersichtliche Schlüsselverwaltung; Erscheinungsbild, Sauberkeit, Ordnung → Visitenkarte!; zweckmässige und wirtschaftliche



Büroinfrastruktur; einfache und übersichtliche Büroverbrauchsmaterial-Bewirtschaftung; partnerschaftliche Zusammenarbeit intern und extern (Spezialisten); optimale Lagerbestände. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Gemeindeführungsorgan

Aktuelle Gefahrenanalysen → vorbereitete Gefahrenszenarien; vorbereitete Dispositionen je Gefahrenszenarium; jederzeitige Einsatzbereitschaft; gut ausgebildete GFO- resp. OFO-Stabsmitglieder; aktuelle und einsatzbereite Infrastruktur; jährlich praktische Übungen; partnerschaftliche Zusammenarbeit mit Partnern. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Administrationswesen

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; zielorientierte, wirksame, effiziente und transparente Abteilungsleitung; fehlerfreie und korrekte Bearbeitung der Geschäftsfälle; Telefon- und Empfangsdienst während den Öffnungszeiten sichergestellt (kleinstmögliche Wartezeiten); fehlerfreies und tagfertiges (3 AT) Führen aller Register; gesetzmässiges und termingerechtes Organisieren und fehlerfreies Auswerten der Wahlen und Abstimmungen; Siegelungsabläufe innert 7 Arbeitstagen gesetzeskonform abgeschlossen; ansprechende Präsentation der Verkaufsartikel und nachgeführter Lagerbestand; sichergestellte Verfügbarkeit des Büromaterials und effiziente Bewirtschaftung. Die Bewertung ist zum Vorjahr leicht schlechter ausgefallen.

Hauptprozess Sozial- und Gesundheitswesen

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; Beistandschaftsrechnungen werden von mindestens einem Kommissionsmitglied gemeinsam mit der Sekretärin kontrolliert. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Sicherheitswesen

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; in den Bezirken Wengen, Mürren und Gimmelwald bestehen Fahrregelungen, die von der Bevölkerung akzeptiert und getragen werden; Sitzungsakten sind spätestens drei Tage vor der Sitzung bei den Kommissionsmitgliedern; beauftragte Sicherheitsfirmen verfügen über Pflichtenhefte und sorgen für Ruhe und Ordnung. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Bildung-Kultur-Freizeit

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; Betrieb eines Oberstufenzentrums mit durchlässigem Modell in Lauterbrunnen; Angebot einer Tagesschule (bei Bedarf); Angebot von Spezialunterricht; Förderung der Kultur nach festgelegten Kriterien (Reglement). Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Finanz- und Steuerwesen

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; Einhalten sämtlicher Auflagen (Gesetze, Verordnungen, Vereinbarungen etc.); effiziente, sichere, fehlerfreie und termingerechte Abläufe; sichergestellte Rückverfolgbarkeit der Finanzfälle; sichergestellter Datenschutz; effiziente und partnerschaftliche Zusammenarbeit mit internen/externen Stellen. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Liegenschaftsbewirtschaftung

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; effiziente und partnerschaftliche Zusammenarbeit mit internen/externen Stellen; Liegenschaften im Finanzvermögen werden wirtschaftlich verwaltet; Liegenschaften im Verwaltungsvermögen werden wirtschaftlich verwaltet; alle Mieter/Pächter von Gemeindeliegenschaften verfügen über einen Miet- oder Pachtvertrag; alle Gemeindeliegenschaften sind inventarisiert und bewertet. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.



Hauptprozess Raumplanung/Vermessung

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; Einhaltung der gesetzlichen Rahmenbedingungen; korrekte und nachvollziehbare Entscheide; Einhaltung der Termine; nachgeführte Planungsunterlagen. Die Bewertung ist zum Vorjahr leicht schlechter ausgefallen.

Hauptprozess Baupolizei

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; Einhaltung der gesetzlichen Rahmenbedingungen; korrekte und nachvollziehbare Entscheide; Einhaltung der Termine; nachgeführte Planungsunterlagen. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Verkehrswesen

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; überprüfbare Handhabung der Erteilung von Ausnahmefahrbewilligungen; alle Strassen, Wege und Plätze sind inventarisiert und in Unterkategorien eingeteilt; die öffentlichen Parkplätze werden bewirtschaftet (Gebühren, Kontrollen etc.). Die Bewertung ist zum Vorjahr leicht schlechter ausgefallen.

Hauptprozess Betriebe

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; wirtschaftliche Leistungserbringung; gesetzliche Rahmenbedingungen einhalten; Zusammenarbeit pflegen; zweckmässige Infrastruktur (Gebäude); zweckmässiger und inventarisierten Maschinenpark; die Wasserqualität der Wasserversorgung Isenfluh entspricht den gesetzlichen Vorgaben und ist sichergestellt. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Naturgefahren/Naturschutz

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; Einhaltung der gesetzlichen Rahmenbedingungen; korrekte und nachvollziehbare Entscheide; Einhaltung der Termine; nachgeführte Planungsunterlagen; die Schutzwerke sind inventarisiert und deren Unterhalt (Überwachung) ist sichergestellt. Die Bewertung ist zum Vorjahr unverändert ausgefallen.

Hauptprozess Ver- und Entsorgungswesen

Zufriedene „Kunden“ bezüglich der Dienstleistungsabwicklung; Einhaltung der gesetzlichen Rahmenbedingungen; wirtschaftliche Leistungserbringung; ARA, laufend angepasste Unterhaltsplanung; Kanalisation, laufend angepasste Unterhaltsplanung (GEP); laufende Überprüfung des Kehrichtkonzeptes; die Bewirtschaftung (Planung/Betrieb/Lageplan) des Friedhofes ist sichergestellt. Die Bewertung ist zum Vorjahr leicht schlechter ausgefallen.

6.1.4 Kindertagesstätte Lauterbrunnental

Ressortvorsteherin **Katharina Romang**, Gemeinderätin
Leitung **Nadine Frutschi**, Kita-Leiterin
Anton Graf, Gemeindeschreiber

Mitarbeitende **Saja Claes**, Betreuerin 60%
Tamara Gaide, Betreuerin 80%
Rebekka Lengacher, Betreuerin 50%

Die Aufbauarbeiten für die neu ins Leben gerufene Kita Lauterbrunnental, wurden per. 1. Mai von Nadine Frutschi übernommen. Zu Beginn ging es darum, die bereits bestehenden Konzepte und Ideen weiter zu verfeinern und das Gesuch zur Betriebsbewilligung zu stellen. Parallel zu diesem Schritt wurde das Bewerbungsverfahren gestartet, in Rahmen dieses Verfahrens konnten drei Stellen besetzt werden im Gesamtumfang von 210 Stellenprozenten. Die eingestellten Mitarbeiterinnen haben ihre Stellen Anfangs September angetreten. Im Juni und August wurden die Räumlichkeiten im alten Schulhaus eingerichtet und für den Kitabetrieb angepasst, so mussten zum Beispiel die



Fenster mit abschliessbaren Griffen versehen werden. Mobiliar sowie erste Spielsachen konnte vieles gebraucht gekauft werden, was das Budget entlastet hat. Um anfangs August mit dem Betrieb zu starten wurden die Kitaplätze bereits im Juli ausgeschrieben und somit wurden auch die ersten Gespräche mit Eltern im Juli durchgeführt. Am 2. August war es dann soweit und die Kita Lauterbrunnental hat ihren Betrieb aufgenommen und die ersten Kinder betreut. Während des ersten Monats konnten bereits 10 Kinder betreut werden. Die Ausstattung der Kita nahm indes weiter Form an und der Kitaalltag pendelte sich ein, so wurde beispielsweise eine extra auf Kindergrösse und die Bedürfnisse des Kitalebens angepasste Garderobe angefertigt. Insbesondere die grossen Räume bieten viel Platz für Erlebnisse und gestalterische Möglichkeiten. Es gibt in der Kita Lauterbrunnental beispielsweise ein Ess- und Bastelzimmer, ein Spielzimmer sowie den Schlaf- und Bewegungsraum. Einzelne Elemente aus der vergangenen Zeit als Schulhaus wurden umfunktioniert, die Wandtafel dient heute als Leinwand für malerische Darstellungen der kleinen Künstler/innen. Ein wichtiger Grundstein des Konzeptes der Kita Lauterbrunnental sind die Aktivitäten im Freien. Bereits ab dem ersten Tag waren die Kinder mindestens einmal pro Tag an der frischen Luft. Wenn möglich haben auch längere Ausflüge stattgefunden, wo beispielsweise das Mittagessen gemeinsam auf dem Feuer zubereitet wurde. Diese längeren Ausflüge bieten eine Abwechslung zum Kitaalltag.

Die Mahlzeiten wurden zu Beginn jeden Tag frisch in der Kitaküche von den Betreuerinnen gemeinsam mit den Kindern gekocht. Die Auslastung der Kita überstieg aber allmählich die Kapazitäten der Betreuerinnen sowie auch der Kitaküche. Im Gespräch mit den involvierten wurden die verschiedenen Möglichkeiten diskutiert. Eine gemeindeinterne Lösung wurde dabei von Allen bevorzugt. Im neuen Jahr wird ein Pilotversuch in Zusammenarbeit mit dem Mittagstisch der Schule Lauterbrunnen gestartet, bei welchem die Mahlzeiten in der Küche des Mittagstisches zubereitet und anschliessend in die Kita gebracht werden.

Im Advent besuchte der Igel mit der roten Mütze jeden Tag die Kita und erzählte den Kindern von seinen Abenteuern. Am 6. Dezember fand der erste Kitaanlass statt. Die Kita-Kinder sowie die Eltern und das Team haben sich im "Spiss" getroffen um im Rahmen eines gemütlichen Beisammenseins den Samichlaus empfangen. Für das leibliche Wohl war ebenfalls gesorgt, Suppe und Wienerli sowie Punsch wurden auf dem Feuer zubereitet. Der Samichlaus hatte viele Leckereien für die Kinder dabei und gemeinsam freute man sich über den guten Start der Kita Lauterbrunnental.

Die Anzahl der betreuten Kinder sorgte dafür, dass vor dem Jahresende erneut ein Bewerbungsprozess gestartet werden konnte, in welchem erneut mit 80 Stellenprozent besetzt werden konnte.

6.1.4 Bildung/Kultur/Freizeit

Ressortvorsteherin **Katharina Romang**, Gemeinderätin
Abteilungsleiter **Anton Graf**, Gemeindeschreiber
Rolf Possel, Schulleiter

Stellenprozente 20 Schulleitung
60 Schulsekretariat

Mitarbeitende **Rolf Possel**, Schulleiter
Judith Feuz, Sachbearbeiterin Bildung/Kultur/Freizeit

Kommission / Mitgliederwesen

Gegen Ende Jahr 2022 konnte der vakante Sitz von Lauterbrunnen in der Bildungs- und Kulturkommission mit Nicola von Allmen neu besetzt werden.



Bildung

Schulbetrieb / Unterricht

- Bis zu den Sportferien 2022 wurden zweimal wöchentlich Corona-Tests in der Schule durchgeführt.
- Für die Schülerinnen und Schüler der Basisstufe Lauterbrunnen 1 bis 4 wurde erstmals seit Langem eine Skiwoche organisiert.
- Die Schule Lauterbrunnental hat erstmals am Dario Cologna Fun Parcours teilgenommen. Infolge Schneemangels fand der Parcours in Grindelwald statt.
- Der jährliche Schneesporttag der Schule wurde in Wengen durchgeführt.
- Für Flüchtlingskinder aus der Ukraine wurde im Frühling 2022 in Lauterbrunnen eine Willkommensklasse eröffnet. Seit dem 15. August 2022 besuchen die im Lauterbrunnental verbliebenen Kinder aus der Ukraine den Unterricht mit Zusatzlektionen in den regulären Klassen.
- Der Bereich "Individuelle Förderung" mit Spezialunterricht und Sonderpädagogik wurde umstrukturiert und liegt nun in der Verantwortung der Volksschule. Die Organisation und Koordination des Spezialunterrichts sind sehr anspruchsvoll.
- Danielle Sutter hat den Schulinspektoratskreis 1 an Maja Urech abgegeben.
- Die Mitglieder der Bildungs- und Kulturkommission sind bestrebt, den Elternrat der Schule Lauterbrunnental zu retten und zu erhalten.
- Für einen Schüler aus dem Tal wurde der Besuch der Sportmittelschule in Engelberg möglich.

Reorganisation Schule Lauterbrunnental

- Am 15. August 2022 konnte das Schulhaus Mürren mit einer Klasse der Basisstufe und der Spielgruppe wieder eröffnet werden.
- In der Oberstufe wurde auf das Schuljahr 2022/23 eine dritte Klasse eröffnet.

Pausenplatzgestaltung

Die Arbeitsgruppe Pausenplatzgestaltung hat in vier Sitzungen die Planung und Organisation zur Gestaltung der Schulhaus-Umgebungen und der Pausenplätze weitergeführt. Für die Schule Wengen ist eine Boulderwand bestellt und für die geplante Spielanlage in Lauterbrunnen ist die Baubewilligung Ende Jahr 2022 eingetroffen.

In Mürren wurden zur Wiedereröffnung der Schule die Umgestaltung des Sandkastens, eine Matschküche und weitere Arbeiten realisiert. Zur Einweihung der neuen Einrichtungen auf dem Pausenplatz, sowie zur Wiedereröffnung der Schule wurde in Mürren am 22. September 2022 bei strahlendem Wetter und mit vielen Gästen ein würdiges Fest gefeiert.

Schulsozialarbeit

Der Beschluss, mit der Gemeinde Grindelwald, weitere Abklärungen zu tätigen und gemeinsam die Bedarfsabklärung in Zusammenarbeit mit der PHBern durchzuführen, wurde im Dezember 2022 gefällt.

Personalwesen

Insgesamt mussten auf das neue Schuljahr für die Schule, die Tagesschule und den Mittagstisch knapp 20 Personen neu eingestellt werden.

Für die Lehrpersonen wurde von Tobias Kilchör ein Werbefilm produziert, welcher auf der Internetseite der Schule veröffentlicht wurde.

Tagesschule / Mittagstisch

Das Tagesschulreglement wurde 2022 überarbeitet und die Tagesschulleitung von der Leitung für den Mittagstisch Lauterbrunnen abgekoppelt. Die Tagesschule wird rege besucht und sehr geschätzt. Im Schuljahr 2022/23 ist die Tagesschule von Montag bis Donnerstag geöffnet.



Der Mittagstisch für die Schülerinnen und Schüler in Lauterbrunnen wird im Schulhaus Hohsteg an drei Tagen pro Woche in der Schulküche angeboten. Es verpflegen sich dort pro Tag zwischen 35 und 50 Schülerinnen und Schüler, sowie einige Lehrpersonen.

Spielgruppen

Die Spielgruppen in Wengen, Lauterbrunnen und Mürren werden weiterhin von den meisten Vorschulkindern der Gemeinde regelmässig besucht und erfreuen sich grosser Beliebtheit.

Kita

Die Kita Lauterbrunnen konnte den Betrieb im alten Schulhaus unter der Leitung von Nadine Frutschi am 1. August 2022 aufnehmen. Die Umbauarbeiten wurden rechtzeitig abgeschlossen und die Arbeitsgruppe kann aufgelöst werden. Der Betrieb ist gut angelaufen.

Kultur

Kulturbeiträge

An folgende Institutionen und Veranstaltungen wurden im Jahr 2022 Unterstützungsbeiträge geleistet:

MiniMuseum Mürren, Mendelssohn Musikwoche Wengen, Regionalkonferenz Oberland Ost zur Unterstützung von regionalen Kulturinstitutionen, Musikgesellschaft Wengen, Buch über die Forschungsstation Jungfrauoch, Dorfbibliothek Wengen, Freie Marionettenbühne Wengen, Talmuseum Lauterbrunnen, Oberländisches Treichlertreffen Heimenschwand, Museumsverein der Taltschaft Lauterbrunnen, Jodlertreffen der Jungfrauregion in Matten.

Neben der Beurteilung von Beitragsgesuchen gehören auch Anlässe wie die Jungbürgerfeier, die Ehrungen oder das Abbrennen des 1. August-Feuers zu den jährlichen Leistungen der Gemeinde im Bereich Kultur.

Die Freikarten für das Freilichtmuseum Ballenberg wurden im Anzeiger Interlaken publiziert und intern zwei Tagen an die Bevölkerung verteilt.

Das Reglement für die Ehrungen wurde überarbeitet.

Folgende Personen wurden anlässlich der Gemeindeversammlung am 7. November 2022 geehrt:
- Elisabeth und Walter Gross, Martina Wyss, Stefan Zürcher

Julia Fuchs wurde von einer Delegation des Gemeinderats zu Hause besucht und ihr zur Schweizermeisterin im Beruf Hotelfachfrau an den Swiss Skills gratuliert.

Freizeit/Sport

Beiträge an Sportveranstaltungen

Folgende Institutionen und Veranstaltungen wurden im Jahr 2022 mit Beiträgen unterstützt: Laubhornrennen Wengen, Infernorennen Mürren, Whitestyle Open Mürren, Infernotriathlon Mürren, Jungfraumarathon, Talschiessen, Schneesportlehrtreffen, Crossing Switzerland, Curling Schweizermeisterschaft Wengen 2023.

Aus dem Sportförderungsfonds werden jährlich gemäss dem Reglement Beiträge an Sportvereine mit einem Jugendprogramm und an jugendliche Einzelsportler vergeben.



6.1.5 Soziales und Gesundheit

Ressortvorsteher	Kurt von Allmen , Gemeinderat
Abteilungsleiter	Anton Graf , Gemeindeschreiber
Stellenprozente	65 (10+55)
Mitarbeitende	Nicole Lehner , Leitung EWK Karin Weibel , AHV-Zweigstellenleiterin

Die zu behandelnden Geschäfte im Bereich des Sozialen und der Gesundheit wurden durch den Gemeinderat behandelt.

Die Aufgaben der AHV-Zweigstelle sind:

- Ermittlung und Erfassung aller in der Gemeinde Lauterbrunnen tätigen Selbständigerwerbenden, Arbeitgeber, Arbeitnehmer ohne beitragspflichtigen Arbeitgeber und Nichterwerbstätigen, die nicht bereits einer anderen Kasse angeschlossen sind.
- Mitarbeit bei den Lohnabrechnungen: Prüfung und Korrektur der Lohnbescheinigungen
- Entgegennahme der Anmeldungen für Leistungsansprüche aus der Alters-; Hinterlassenen- und Invalidenversicherung
- Mutationen im Leistungs- und Beitragsbereich (Adressänderungen, Todesfälle, Bankkonti usw.)
- AHV-Versicherungsausweise: Neuausstellungen, IK-Eröffnungen, IK-Auszüge Bearbeitung und Soldmeldekarten
- Kinderzulagen: Entgegennahme der Gesuche, Richtigkeits- und Vollständigkeitsprüfung, Beschaffung der Unterlagen und Überprüfung der Kinderzulagenabrechnungen
- Ergänzungsleistungen: Entgegennahme der Gesuche, Richtigkeits- und Vollständigkeitsprüfung, Berechnung des Anspruches, Weiterleitung an AKB zur Verfügung
- Krankheitskosten: Entgegennahme der Unterlagen, Richtigkeits- und Vollständigkeitsprüfung, Berechnung des Anspruches
- Beratungs- und Auskunftserteilung zu Fragen der AHV/IV/EO/EL/FAK und Leistungsbereich.

Anzahl Fälle

Die AHV-Zweigstelle Lauterbrunnen zählt per 31.12.2022 folgende Beitragspflichtige, welche mit der Ausgleichskasse des Kantons Bern abrechnen:

373	Arbeitgeber
170	Selbständigerwerbende
0	ANOBAG Arbeitnehmer ohne beitragspflichtigen Arbeitgeber
57	Nichterwerbstätige
23	BGSA Bundesgesetz über die Schwarzarbeit

Für das Jahr 2022 wurden 235 Lohnbescheinigungen verarbeitet.

Die AHV-Zweigstelle Lauterbrunnen zählt per 31.12.2022 folgende Leitungsbezüger, welche Leistungen der Ausgleichskasse des Kantons Bern erhalten:

258	AHV-Rentner
7	Hinterlassenenrentner
26	IV-Rentner
16	Bezüger Hilflosenentschädigung
62	Bezüger von Ergänzungsleistungen

Asylwesen

Per 31. Dezember 2022 waren in der Gemeinde keine Asylbewerber gemeldet.



Schutzstatus S

Im Rahmen der Ersthilfe wurden über 100 Ukrainer/innen kurzfristig in unserer Gemeinde aufgenommen und betreut. Aus der Ukraine geflüchtete Menschen erhalten in der Schweiz Schutz und Hilfe. Nach den definitiven Platzierungen durch den Kanton sowie den verschiedenen Organisationen, wurden in der Gemeinde Total 48 Personen mit Schutzstatus S (29 Erwachsene und 19 Kinder) angemeldet. Per 31. Dezember 2022 waren noch Total 18 Schutzbedürftige (13 Erwachsene und 5 Kinder) mit Schutzstatus S in der Gemeinde wohnhaft.

Betreuungsgutscheine

Die Gemeinde Lauterbrunnen gibt Betreuungsgutscheine zur Vergünstigung der familienergänzenden Kinderbetreuung aus.

Im System Betreuungsgutscheine vergünstigt die Gemeinde den Besuch einer Kita oder einer Tagesfamilie, indem sie den Eltern Betreuungsgutscheine ausgibt. Der Betrag des Gutscheines hängt vom Einkommen, dem Vermögen und der Familiengrösse ab. Die Kita oder die Tagesfamilienorganisation zieht den Gutscheinbetrag von der monatlichen Rechnung ab.

Im Gutscheinsystem hat die Gemeinde diverse Steuerungsmöglichkeiten. Sie kann die Zahl der Gutscheine und die Ausgabe für Schulkinder beschränken sowie das Beschäftigungspensum der Eltern enger koppeln.

Bis auf Weiteres werden die Gutscheine wie folgt ausgegeben:

- Keine Kontingentierung: Alle Eltern, welche die Kriterien erfüllen, erhalten einen Betreuungsgutschein.
- Keine zusätzliche Beschränkung für Schulkinder: Wir geben Gutscheine für die Betreuung in Kitas bis Ende Kindergarten und bei der Betreuung durch Tagesfamilien auch für ältere Schulkinder aus.
- Keine engere Kopplung an das Beschäftigungspensum: Bei Alleinerziehenden entspricht das vergünstigte Betreuungspensum maximal dem Beschäftigungspensum zuzüglich 20%. Bei Paaren entspricht das vergünstigte Betreuungspensum maximal dem gemeinsamen Beschäftigungspensum abzüglich 100% zuzüglich 20%.

Diese Steuerungsmöglichkeiten können jederzeit mittels Reglement durch die Gemeinde eingeschränkt werden.

Kinder- und Jugendarbeit

Namensänderung Offene Kinder- und Jugendarbeit

An der Hauptversammlung im Jahr 2021 wurde entschieden, dass der Name der Jugendarbeit Bödeli (JAB) und der Jugendarbeit Lütschinentäler (JAL) in "Offene Kinder- und Jugendarbeit Region Jungfrau (OKJA)" geändert wird. Dieser Prozess wurde nun vollzogen und der neue Name wird der Zielgruppe Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene gerecht. Zudem widerspiegelt der Name das gesamte Einzugsgebiet, welches die Ortschaften Bönigen, Wilderswil, Leissigen, Matten, Interlaken, Unterseen, Lauterbrunnen und Grindelwald umfasst.

Klassenbesuche und die Bereicherung der Jugendraumangebote

In das Jahresprogramm der Offenen Kinder- und Jugendarbeit Region Jungfrau haben sich die Klassenbesuche fest etabliert. Die 8. und 9. Klasse kennen den Treff bereits bestens, sodass sie nur kurz im jeweiligen Schulzimmer begrüsst wurden. Die 5. – 7. Klasse besuchten den Treff der OKJA in Lauterbrunnen. Mit verschiedenen Methoden wurde versucht, die Bedürfnisse zu eruieren. Gemeinsam wurden Ideen mit Flipchart und Post-it erarbeitet. Anschliessend hatten sie noch genügend Zeit sich in den Räumlichkeiten umzuschauen, zu spielen und Musik zu hören. Aus den gesammel-



ten Ideen entstehen neue spannende Monatsprogramme. Der OKJA ist es wichtig, zeitnah die Vorschläge umzusetzen, um somit ein spannendes und abwechslungsreiches Angebot in Zusammenarbeit mit den jungen Menschen auf die Beine zu stellen.

Summer Opening – der jugendkulturelle Anlass

Bereits zum vierten Mal fand der von Jugendlichen für Jugendliche organisierte Anlass statt. Von Lauterbrunnen Tourismus wurde die Sportanlage Eyelti zur Verfügung gestellt. Es wurde ein abwechslungsreiches Programm für die jungen Besuchenden angeboten. Während dem Nachmittag mischte der Eventtechniker Chikorkez den Ton für das Abendprogramm. Dabei durften zwei Jugendliche einen Einblick in seine Arbeit als Tontechniker geniessen. Für Verpflegung sorgte die einheimische Metzgerei Fuchs. Der Waterslide wie auch der Pool sorgten für eine nasse Abkühlung. In der "Chillzone" wurde geplaudert und Musik gehört. Auch ein Airbrush-Tattoo-Stand von Schminkerbelle zog nicht nur Besuchende des Summer Openings an, sondern auch Touristen machten einen Halt. Somit konnten viele Besucher die Performance der New Dance Force Crew bewundern. Am Abend zeigte der Freestylerapper "LeRou" auf der Bühne sein Können. Der Abend wurde von Chikorkez mit seinen elektronischen Beats abgerundet. Wobei Chikorkez sich mehr im Hintergrund gehalten hat, da kurzerhand zwei gebriefte Jugendliche zu DJ's wurden.

Ein solcher jugendkultureller Anlass ist und bleibt sehr wichtig für die jungen Menschen.

6.1.6 Sicherheit/Feuerwehr/Gemeindeführungsorgan

Ressortvorsteher	Christian Wyss , Gemeinderat
Abteilungsleiter	Anton Graf , Gemeindeführungsorgan
Stellenprozente	40
Mitarbeitende	Andrea Steffen , Sekretariat Sicherheit

Kontrollen des ruhenden Verkehrs

Die Kontrollen des ruhenden Verkehrs werden von der Firma Mountain Security ausgeführt. Durchschnittlich finden pro Woche 2-3 Kontrollrundgänge statt. Im Jahr 2022 wurden Parkbussen in der Höhe von insgesamt Fr. 11'376.83 ausgestellt. Vom Bussenbetrag werden Fr. 3'685.00 für Administrationsaufwendungen in Abzug gebracht.

Einbürgerungswesen

Es besteht nach wie vor ein reges Interesse am Einbürgerungsverfahren. Im Jahr 2022 wurden viele Anfragen im Zusammenhang mit einer ordentlichen Einbürgerung beantwortet und den Interessierten die entsprechenden Gesuchsformulare zugestellt. Aktuell sind die folgenden Einbürgerungsgesuche in Bearbeitung:

- 4 ordentliche Einbürgerungen
- 4 ordentliche Einbürgerungen, auf gemeindeebene abgeschlossen, weitergeleitet an Kanton
- 2 Einbürgerungen für Schweizerinnen und Schweizer (Erlangen Heimatort Lauterbrunnen)

Marktwesen

Am 7. September 2022 konnte der alljährliche Herbstmarkt wieder ohne Einhaltung von Schutzmassnahmen im Zusammenhang mit der Corona-Pandemie stattfinden. Gegenüber der ursprünglichen Standplatz-Einteilung wurden einige Standplätze neu angeordnet. Der Herbstmarkt war ein Erfolg, zahlreiche Besucher besuchten den Markt und genossen einen schönen Tag im Dorfzentrum Lauterbrunnen.



Feuerwehr

Kommandos der Feuerwehren:

(Stand 31.12.2022)

Bezirk	Kdt.	Vize Kdt. 1	Vize Kdt. 2
Talboden/Isenfluh	Raffael Litzler	Adolf von Allmen	Renato Stoller
Wengen	Werner Müller	Rudolf Zürcher	Willy Müller
Mürren/Gimmelwald	Kurt von Allmen	Hansruedi von Allmen	

Wengen

Allgemein

Mit der Durchführung der Skirennen in Adelboden und Wengen, wurde ein deutliches Zeichen gesetzt. Die Rückkehr in die Normalität, weg von Covid19, den Einschränkungen und Sanktionen.

Mit den Pikettdiensten am Lauberhornrennen konnten die ersten Einsätze im Jahr 2022 geleistet werden. Wie schon im Vorjahr wurden wir auch in diesem Jahr von grösseren Ereignissen verschont. Nach den Trainingspausen und unregelmässigen Diensten konnte das Jahresprogramm 2022 problemlos über die Runden gebracht werden. Die Einsatzbereitschaft konnte stets gewährleistet und die Beteiligungen konnten auf dem Niveau des Vorjahres gehalten werden.

Mutationen

An der Rekrutierung konnten fünf neue Rekruten eingeteilt werden, davon eine Frau. Altersbedingt durfte ein AdF mit Jahrgang 1970 in den verdienten Feuerwehruhestand entlassen werden. Leider mussten sieben Austritte aufgrund von Wegzügen aus Wengen verbucht werden.

Austritte:

- Rekr Andri Hiecke
- Sdt Gian-Luca Hiecke
- Sdt Stephanie Kaderli
- Rekr Kaspar Farnell
- Sdt Dominik Marti
- Wm Marco Stettler
- Kpl Pascal Stettler
- Sdt Björn Flückiger

Eintritte:

- Iwan Fernandez Oliveira
- Eric Nass
- Janic Steuri
- Xavier Pereira
- Leonie Lanz

Die Verabschiedung an der Schlussübung vom 19. November 2022 wurde mit einem Imbiss und Getränken abgerundet. Nach der kalten Morgenübung lachte uns kurz vor Mittag die Sonne entgegen und die gemütliche Runde konnte im Freien durchgeführt werden.

Es ist mir ein ausserordentliches Anliegen, allen für ihren jahrelangen Einsatz und die Ausdauer herzlich zu danken und für die anstehenden neuen Herausforderungen viel Erfolg und alles Gute zu wünschen.

Der Bestand der Feuerwehr liegt Ende 2022 bei 59 eingeteilten AdF inkl. Sanitäts-Unterstützung.

Einsätze 2022

Bis anfangs Dezember wurden 55 Einsätze geleistet. Davon sind 11 Feuerwehreinsätze und 44 Sanitätsunterstützungen. Detaillierte Angaben zu den Einsätzen sind auf der Website www.feuerwehrwengen.ch ersichtlich.



Weiterbildungen / Kurse

Folgende Kurse, Ausbildungen und Workshops wurden besucht:

- Kaderkurs GF1-K 3 AdF
- Fachdienstkurs MAT1-F Modul1-AS 1 AdF
- REG-WBK Arbeitshygiene 2 AdF
- REG-WBK Abspracherapport 2 AdF
- REG-WBK Blaulicht & dringliche Dienstfahrten 1 AdF
- REG-WBK Planung 1 AdF
- Basiskurs ABA +FV1 (+AS) 1 AdF
- Basiskurs ABA2 +FV2 (-AS) 2 AdF

Besten Dank den Ausbildungswilligen für ihre Zeitaufwendungen, für die Sicherheit und die Erhaltung der Einsatzfähigkeit.

Übungsdienst (Trainings)

Das Jahresprogramm 2022 wurde in der Zugsstrategie aus- und weitergeführt. Zusätzlich zu den 6 Zugsübungen wurden wieder 6 Gesamtübungen durchgeführt.

Der Übungsdienst mit zwei Zügen war erneut eine sehr hohe Zusatzbelastung für die Kader auf allen Stufen. Für das Jahr 2023 wird diese Strategie neu überdenkt und mit dem Grundsatz „weniger ist manchmal mehr“ in einer anderen Struktur geplant.

Überaus erfreulich war der Leistungstest des AS-Zuges vom 8. August 2022 mit einer Beteiligung von 93.75% und einer Erfüllungsquote von 100%. Bravo!

Geleistet wurden 14 Trainings und Übungen von der gesamten Mannschaft und zusätzlich 6 Kadertrainings inkl. Rapporten.

Anschaffungen

Anschaffungen konnten erneut im Rahmen des genehmigten Budgets getätigt werden.

Darunter waren eine fahrbare Rettungstrage, ein neues Sprungkissen, eine Trainingspuppe (Ruth Lee), sowie Gefechtsmappen für die neuen Gruppenführer und PSA für die Neueingeteilten. Über den Feuerwehrverein wurden zwei Werkzeugwagen für die internen Unterhalts- und Reparaturarbeiten angeschafft. Diese stehen den Geräte-, Material- und Fahrzeugwarten zur Verfügung.

Neubau Magazin Wengen

Da gemäss den Bestandesaufnahmen in den aktuellen Räumlichkeiten keine Lösung für eine weitere feuerwehraugliche Nutzung zu bewerkstelligen ist, wurde mit der Planung eines neuen Magazins, losgelöst vom bestehenden Standort, fortgefahren.

Des einen Glück ist des anderen Leid. Die Neuberechnung der Gefahrenkarte Wengen wurde für die Planung des neuen Feuerwehrmagazins zum Glücksfall. Die Verschiebung von der blauen in die gelbe Zone gab dem Projekt neuen Schub. Damit konnte die Vorprojektplanung auf dem Schulhausareal gestartet werden. Die drei Vorprojektvarianten sind nun beim Gemeinderat zur Prüfung inkl. den bereits ausgearbeiteten Kostenberechnungen. Dieser Neubau wird für die weitere Zukunft der Feuerwehr Wengen massgebend sein, um die unumstösslichen Mindestanforderungen der GVB endlich umzusetzen, sowie den AdF die notwendige und zeitgemässe Infrastruktur für einen sicheren Pflichtdienst zur Verfügung stellen zu können. Mit mehr Sicherheit für den Ort Wengen, für unsere Bewohner und Gäste, für die Gemeinde und die Allgemeinheit.

Schlusswort

„Feuerwehrleute haben auch nicht mehr Zeit als andere. Aber sie haben ein Herz für alle anderen“
Ein riesiges Dankeschön dem Kader und allen AdF für den unermüdlichen Einsatz und der Bereitschaft zum Wohle der Bevölkerung. Besten Dank den Behörden und deren Vertretern, den Partnerwehren im Tal und im Feuerwehrkreis Interlaken-Oberhasli für die Unterstützung und gute Zusammenarbeit.



In diesem Sinne wünsche ich allen eine schöne, erholsame und friedliche Festtagszeit mit den Familien.

Werner Müller, Kommandant Feuerwehr Wengen

Talboden / Isenfluh

Mein Rückblick auf das Jahr 2022 würde eigentlich wieder wie in den letzten beiden Jahren mit der Corona-Pandemie beginnen, doch diese hat unsere Feuerwehr glücklicherweise kaum mehr tangiert. Viel mehr prägen die kriegerischen Auseinandersetzungen in Osteuropa und die klimatischen Veränderungen Umstände, die wir letztendlich auch in unserem Land und im Tal spüren und feuerwehrseitig in Betracht ziehen müssen. Zudem ist das Thema der drohenden Energiemangellage auch Planungsgegenstand in der Feuerwehr.

Einsätze

Im Jahr 2022 haben wir in Lauterbrunnen 28 Einsätze gehabt. Sie stellen sich wie folgt zusammen:

1. Oelwehr, Parkplatz bei Kirche
2. Brand, Camping Jungfrau, Elektrobrand
3. Brand / Coop Wengen
4. Feuer, Hotel Stechelberg
5. Feuer, Brand Mürren EFH, (Fehlalarm)
6. Oelwehr, PP Trümmelbach
7. Feuer, Bahnstation BLM
8. Feuer, Fahrzeugbrand PP Kirche
9. Technische Hilfeleistung, Traghilfe Ambulanz Trümmelbach
10. Feuer, Hotel Jungfrau
11. Feuer, Hotel Jungfrau
12. VU Personenrettung bei Unfällen, Strasse Isenfluh
13. Brand Elektrofahrzeug Alpweg Richtung Mürren
14. Brand Scheune, Fehlalarm
15. Elementarereignis Ey
16. Elementarereignis Ey
17. Feuer, Hotel Jungfrau
18. Traghilfe Ambulanz Staubbachfall
19. Feuer, Bahnstation BLM
- 20.-28. 8 Wespen/Bieneneinsätze

Total 28 Einsätze

Übersicht Vorjahre:

- 2016 > 26 Einsätze
- 2017 > 29 Einsätze
- 2018 > 37 Einsätze
- 2019 > 25 Einsätze
- 2020 > 27 Einsätze
- 2021 > 23 Einsätze

Da am 1. August keine Feier durchgeführt wurde, und ebenfalls das Höhenfeuer nicht entfacht wurde, konnte auf den 1. August Pikett verzichtet werden.

Während des Lauberhornrennens wurde mittels TLF und zwei AdF das Unfallpikett auf dem Heliport der Air-Glacières sichergestellt.



Material

Beim Material wurden keine grösseren Posten beschafft. Beim Tanklöschfahrzeug wurde ein Abgang so abgeändert, dass eine 40-er Leitung neu direkt angehängt ist. Der Benzinlüfter wurde zu Gunsten eines Elektrolüfters ausgetauscht. Eine passende Lutte findet nun ebenfalls auf dem Fahrzeug Platz. Ein moderner Wassersauger unterstützt uns in Zukunft bei Elementarereignissen. Aus dem Helikopterstützpunktfonds wurde im Jahr 2022 nichts angeschaffen.

Aus- und Weiterbildung

Einsatzleiterkurs EFÜ 1 Polizei	Stoller Renato
Einsatzleiterkurs EFÜ 1	Wyss Toni
Gruppenführerkurs 1	Graf Markus und von Allmen Joe
Fachdienstkaderausbildung Ausbildung Mod. 2	von Allmen Nils
Graf Martina, Pose Sergio, Nussbaumer Dario, Kälin Anja, Egger Christoph	
Regionale Weiterbildungskurse	4 Offiziere der FW Lauterbrunnen

Übungen

Gemäss GVB-Richtlinien wurden 10 Übungen für die Mannschaft geplant, weitere 12 für Spezialisten und Kader. Die Mannschaft hat 740 Stunden Übungsdienst geleistet. Durch die Offiziere und Gruppenführer wurden interessante Übungen im Bereich Löschdienst, Rettungsdienst, Ölwehr und Elementar gut vorbereitet und durchgeführt.

Personelles

Auf Ende 2022 sind keine Feuerwehrleute altershalber aus der Feuerwehr ausgetreten.

Drei AdF, welche nicht an den Übungen teilgenommen haben, wurden durch die Bezirkskommission aus der Feuerwehr entlassen und in den Pflichtersatz eingeteilt.

Da der Bestand der Feuerwehr Talboden-Isenfluh gut ist, hat sich die Bezirkskommission entschlossen, keine freiwilligen AdF mehr einzuteilen. Aus diesem Grunde wurde ebenfalls 1 AdF auf Ende Jahr 2022 aus der Feuerwehr entlassen.

An der Rekrutierung im Dezember konnten wir acht neue AdF gewinnen. Nach dem Absolvieren des Probejahres konnten wir 6 neue Kameraden definitiv in der Feuerwehr begrüßen.

Die Mannschaft und die Kader der Feuerwehr Talboden-Isenfluh packen unvermittelt im Dienst an, sie zögern nicht, oder dann höchstens aus den wichtigen Gründen der Sicherheit. Für diesen Einsatz zum Wohle der Menschen in unserer Talschaft danke ich euch allen.

Ebenfalls möchte ich der Gemeindeverwaltung für die angenehme Zusammenarbeit danken. Dem Gemeinderat möchte ich danken für die bewilligten Kredite und Budgets zu Gunsten der Feuerwehr. Sie sind ein Zeichen, dass der Gemeinderat hinter der Feuerwehr steht.

Ebenfalls danke ich der Feuerwehr Wengen, Mürren-Gimmelwald, Wilderswil und Bödeli für die stets angenehme Zusammenarbeit.

Raffael Litzler, Kommandant Feuerwehr Talboden / Isenfluh

Mürren / Gimmelwald:

Ausbildung

Die Übungen konnten wie im Jahresprogramm geplant, durchgeführt werden.

Kurswesen

Angehörige der Feuerwehr Mürren/Gimmelwald besuchten 2022 folgende Kurse:

Grundkurs ohne AS Simon von Allmen und Samuel Bichsel



Grundkurs mit AS Simon Brunner
Gruppenführer Kurs Patrick Johner

Alarmierungen und Einsätze

04.01.2022	Sportzentrum NH3
11.01.2022	Sportchalet
21.01.2022	Schilthornbahn Station Birg
26.01.2022	Hotel Alpina
16.02.2022	Pop-up Lodge
19.02.2022	Mountain Hostel, Gimmelwald
30.03.2022	Schilthornbahn Station Schilthorn
02.04.2022	Gimmelwald Strasse Schnee räumen und Hydranten
11.04.2022	Chalet Nevada
01.05.2022	Mountain Hostel, Gimmelwald
23.06.2022	Hotel Bellevue
03.07.2022	Grütschalp Station BLM
02.10.2022	Grütschalp Station BLM
16.12.2022	Pop-up Lodge

Öffentlichkeitsarbeit

Anlässe konnten wie vor der Pandemie wieder durchgeführt werden.

Personelles

Auf Ende 2022 sind Urs Heiniger und Thomas Gertsch altershalber aus der Feuerwehr ausgetreten.

Weitere Austritte:

Martin Schneider

Simon Brunner

Eintritt in den Aktiven Feuerwehrdienst:

Sven von Arx

Ich möchte diesen treuen Feuerwehrleuten danken für ihren grossen Einsatz über all die Jahre. Vielen Dank an meine Feuerwehr und die Gemeinde für die gute Zusammenarbeit.

Kurt von Allmen, Kommandant Feuerwehr Mürren-Gimmelwald

Gemeindeführungsorgan (GFO)

Ernstfalleinsätze

Im Jahr 2022 musste das GFO zu keinem Ernstfall ausrücken. Allerdings waren die "Fachauschüsse Lawinen" während dem Winter gefordert.

Rapporte des Führungsorganes

Im Jahre 2022 konnten die vorgesehenen Sitzungen planmässig durchgeführt werden. Im Mai (Thema: Krieg/wirtschaftliche Versorgung) und im November (Thema: Strommangel) konnten zwei interessante und lehrreiche Stabsübungen zusammen mit der Führungsunterstützung der ZSO (Zivilschutzorganisation Jungfrau) durchgeführt werden.

Personelles

Im GFO hat es wiederum personelle Wechsel gegeben. Die Posten sind alle wieder besetzt. Auch in den einzelnen OFO's sind sämtliche Chargen besetzt.



Notfalltreffpunkte

Im November 2022 konnten die Notfalltreffpunkte in Lauterbrunnen, Mürren und Wengen in Betrieb genommen werden. Gleichzeitig wurde das GFO-Merkblatt aktualisiert und an alle Haushaltungen verteilt.

Grundsätzlich

Das Jahr 2022 war bezüglich Naturgefahren glücklicherweise wiederum ein eher ruhiges Jahr. Dadurch, dass im GFO alle Chargen besetzt und die Mehrheit der Personen ausgebildet ist, kann ein Ereignis zielorientiert angegangen werden.

6.1.7 Öffentlichkeitsarbeit

Ziel und Auftrag des Gemeinderates ist es, die Bevölkerung umfassend und zeitnah über wichtige Geschäfte zu informieren. Die Bevölkerung wird jeweils in einem Pressebericht im Berner Oberländer, der Jungfrauzeitung (online) sowie dem Anzeiger Interlaken informiert. Ebenfalls werden die Berichte auf der Homepage der Gemeinde Lauterbrunnen publiziert und können so von Interessierten online eingesehen werden. Die Medien sind allerdings frei darin, die Berichte zu veröffentlichen. Ebenfalls gestattet es die Pressefreiheit, die den Medien zugestellten Berichte abzuändern. Dies kann dazu führen, dass die Aussage eines Beitrages nicht mehr gleich ist, wie das Original der Gemeinde. Unverfälscht sind die Berichte im Anzeiger und auf der gemeindeeigenen Homepage. Im Berichtsjahr wurde die Bevölkerung anhand von 13 Berichten informiert. Zusätzlich wurde anlässlich der Gemeindeversammlung über anstehende und laufende Projekte orientiert. Mit dieser Dichte von Informationen ist sichergestellt, dass dem Informationsauftrag der Gemeinde an interessierte Bürgerinnen und Bürger entsprochen ist.

Homepage

Unter www.lauterbrunnen.ch sind viele Informationen über die Organisation der Gemeinde, aber auch über Aktualitäten aufgeschaltet. Wir sind bestrebt, dass die Inhalte stets aktuell gehalten werden.

6.2 Abteilung Bauverwaltung

Abteilungsleiter	Dominic Glarner , Bauverwalter
Fachbereichsleiter	Dominik Egger , Bau Flavio Sartori , Verkehr und Strassen Dominic Glarner , Ver- und Entsorgung
Sekretariat	Samira Copa , Sachbearbeiterin Conny Bucher , Sachbearbeiterin, ab 1. April 2022

6.2.1 Verkehr und Strassen

Ressortvorsteher	Christian von Allmen , Gemeinderat
Mitarbeitende	Flavio Sartori Fachbereichsleiter Verkehr und Strassen 100% Samira Copa Sachbearbeiterin Administration Bauverwaltung Arnold Zurbrügg Projektleiter Verkehr und Strassen, Teilzeit bis 30.11.2022



Die VSK-Sitzungen konnten ausser den ersten beiden Sitzungen, alle wieder im Sitzungszimmer der Gemeindeverwaltung durchgeführt werden. Es wurden in 14 Sitzungen 94 Geschäfte behandelt, plus jeweils die Traktanden: Nachtraktandum, Protokollgenehmigung, Orientierung, Kenntnisnahmen und Umfrage.

Es wurden Geschäfte aus allen Bezirken und Bereichen behandelt sowie abgeschlossen. Weitere wurden durch Beschlüsse lanciert und werden in den folgenden Jahren behandelt und abgeschlossen.

Folgende spezielle Geschäfte sind unter anderem im Jahr 2022 behandelt worden:

- Wiedereröffnung alter Mürrenweg, Beseitigung Rutschschäden und Öffnung im August 2022
- Zivilschutzeinsätze Wanderwege 2022 (Isenfluh, Mürren, Gimmelwald und Wengen)
- Sanierungen und Projekte im Bereich Unterhalt Wanderwege (Bsp: Lütschine-Promenade, Brücke Schürboden, Bergweg Busenalp usw.)
- Schluechtstutz Wengen – Strassenverbreiterung, Abschluss im November 2022
- Sicherheitstechnische Sanierung Tunnel Chuchischleif Isenfluh, Abschluss der Arbeiten im Dezember 2022
- Pfangbrücke Stechelberg – Erweiterung Projekt Zufahrten, Wendehammer, Mattestrasse: Urnenabstimmung Sommer 2022, Start Ausführung 2023
- Ersatz der drei "Inhalti-Brücken" Forststrasse Isenfluh-Mürren, Vorgehen definiert, Kostenvoranschlag, Vorprojekt, Baugesuch
- Sanierung Leitungen (Elektro, Wasser, Abwasser) Achermannshus Mürren mit Umfahrungsstrasse und Strassenverbreiterung Chalet Minerva, Abschluss der Arbeiten im November 2022
- Planung und Ausführung Zufahrtsbrücke Gryfenbach
- Mehrere Projekte im Bereich Unterhalt Gemeindestrassen und Belagsarbeiten sowie Forststrassen in den sechs Bezirken
- Beschaffung neues Elektrofahrzeug für die Werkhöfe Lauterbrunnen und Mürren
- Beschaffung Rad-Dumper Werkhof Lauterbrunnen
- Beschaffung neues Kommunalfahrzeug, Meili Beat und Raupendumper für Werkhof Mürren
- Ausnahmefahrbewilligungen für Baustellen BKW, BLM, Schilthornbahn 20xx und weitere für die Forststrasse Isenfluh-Mürren
- Einführung des Parkleitsystems für Lauterbrunnen, Grindelwald und Wilderswil im Dezember 2022

Parkgebühren Einnahmen / Parkplatzsituation

Das Jahr 2022 war in Bezug auf Einnahmen der Parkgebühren gegenüber dem vorherigen Jahreschnitt von rund CHF 260'000.—, ein ausserordentlich gutes Jahr. Im Jahr 2022 wurden durch alle öffentlichen Parkplätze total CHF 470'000.— eingenommen. Davon allein auf dem Kirchenparkplatz (Vorplatz und Barriere-Bereich) über CHF 370'000.—.

Auf dem Parkplatz Kirche, im Bereich der Barriere-Anlage konnten Gebühren von CHF 320'000.— eingenommen werden. Bei total 66'018 Einfahrten entspricht dies einem Durchschnitt von 180 Einfahrten pro Tag (bei 168 Parkplätzen) über das ganze Jahr verteilt. Im Schnitt wurde pro Einfahrt knapp CHF 5.00 bezahlt, was einer durchschnittlichen Parkzeit von ca. 5h pro Einfahrt entspricht.

Das Jahr hat vor allem auch gezeigt, dass die Gäste die eigene Mobilität und Unabhängigkeit durch die Nutzung von Personenwagen beibehalten wollen und der Kirchenparkplatz ein klares Ziel ist. Die Gäste wollen so nahe an das Wahrzeichen von Lauterbrunnen, den Staubbachfall, wie möglich fahren können.

Dies zeigen auch die Bewertungen auf Google, wo der Parkplatz Kirche betreffend Lage, Preise und auch dem Handling gut abschneidet.

Beschaffung Fahrzeuge Werkhöfe Gemeinde Lauterbrunnen

Für den Werkhof Mürren/Gimmelwald wurden im 2022 folgende Fahrzeuge beschaffen:

- Elektrofahrzeug Goupil G2, welches den alten Club Car Carryall ersetzt
- Kommunalfahrzeug Meili Beat 1300 mit neuer Zaugg Schneefräse, als Ersatz für den alten Meili, VM 1300, welcher im Februar 2022 mit Motorschaden ausfiel
- Raupendumper Avesco-Cat, welcher den alten Aebi AM 75 ersetzt



Goupil G2



Raupendumper



Meili Beat 1300

Für den Werkhof Lauterbrunnen wurden im 2022 folgende Fahrzeuge beschafft:

- Elektrofahrzeug Goupil G4 als Ersatz für den alten Alke ATX. Dieser stand über 10 Jahre und 1'000 Stunden im Einsatz
- Rad-Dumper Rubag als Ersatz für den alten Friedhof-Rad-Dumper



Goupil G4 Elektrofahrzeug



Rubag Rad-Dumper

Strassenverbreiterung Schluechtstutz Wengen

Ab dem 15. August 2022 konnte mit den Bauarbeiten am Projekt Schluechtstutz begonnen werden. Nach dem Erstellen der Umfahrungsstrasse wurden die Erneuerungen der Leitungen sowie die Verbreiterung der Strasse vorgenommen. Mit den Belagsarbeiten vom 17./18. November 2022 und der Montage der Leitplanke am 21./22. November 2022, konnte die Strasse ab dem 23. November 2022 wieder für den Verkehr geöffnet werden. Die Rückbauarbeiten der Umfahrungsstrasse wurden bis im Dezember abgeschlossen, Fertigstellungsarbeiten des Terrains finden im Frühjahr 2023 statt.



Foto aus der Vogelperspektive – Schluechtstutz – 18. November 2022



6.2.2 Baupolizei

Ressortvorsteher **René Leuthold**, Gemeinderat

Allgemein

Die Anzahl eingereicherter Baugesuche hat das Vorjahr deutlich übertroffen. Mit 106 eingereicherter Baugesuche sind 24 Baugesuche mehr eingegangen als im Jahr 2021. Besonders zu erwähnen sind Baugesuche für den Ersatz von Ölheizungen. Insgesamt wurden 16 neue Wärmepumpen bewilligt. Der Arbeitsaufwand zur Bearbeitung der Baugesuche hat deutlich zugenommen. Dank eBau können jedoch die Abläufe optimiert und deutlich schneller abgewickelt werden. Die Qualität der Baugesuchsunterlagen nimmt jedoch stetig von Jahr zu Jahr ab. In den seltensten Fällen kann ein Baugesuch ohne, zum Teil mehrmaliger, Nachforderung behandelt werden. Dies erstaunt einerseits auch, da festzustellen ist, dass die vorgängigen Abklärungen und Voranfragen ebenfalls von Jahr zu Jahr zunehmen.

Die Anzahl Baupolizeifälle sind, wie die Jahre zuvor, im üblichen Rahmen. Diese generieren oft einen grossen Arbeitsaufwand. Mit mehr Kapazität würden sich vermutlich noch mehr Baupolizeifälle entdecken lassen.

2022 wurden 11 Gesuche zum Verkauf von Grundstücken an Personen aus dem Ausland eingereicht. Dabei konnte ein Gesuch nicht bewilligt werden. Somit wurden fast doppelt so viele "Ausländergesuche" behandelt als im Jahr zuvor. Grundsätzlich entspricht die Anzahl Gesuche jedoch dem langjährigen Schnitt.

eBau

Seit dem 1. März 2022 ist es Pflicht, Baugesuche via eBau einzureichen. Die Umstellung hat ohne grosse Probleme funktioniert und auch weniger "Computer geübte" sind in der Lage die Baugesuche in eBau zu erfassen. Es kam nur in Einzelfällen vor, dass die Bauverwaltung am Telefon oder direkt am Schalter Hilfe leisten musste.

Zweitwohnungen / Erstwohnungen

Der Trend der letzten Jahre hat sich auch 2022 fortgesetzt. Die Anzahl Zweitwohnungen nehmen zu. Dabei ist festzustellen, dass 16 Wohnungen weniger als Erstwohnung genutzt werden. Immer mehr werden Wohnungen und Häuser als Ferienwohnungen vermietet. Dies ist am deutlichsten zu bemerken, dass Einheimische und Arbeiter wie Saisoniers kaum mehr geeigneten Wohnraum finden. 2022 wurden auch diverse Häuser, insbesondere in Lauterbrunnen, verkauft. Meistens wechselte der Besitzer von Einheimischen zu Auswärtigen. Diese haben oft nicht die Absicht nach Lauterbrunnen zu ziehen und bevorzugen es die Wohnungen als Ferienwohnung zu nutzen um eine gewisse Rendite zu erzielen. Jungen Einheimischen bleibt der Kauf eines Hauses meist verwehrt, da Auswärtige oft eine höhere Verkaufssumme für die Gebäude bieten.

Die Situation betreffend Zweitwohnungen zeigt sich wie folgt:

Jahr	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Erstwohnungen	1135	1116	1115	1115	1143	1146
Wohnungen für Erwerbs- und Ausbildungszwecke	23	53	82	56	57	54
Privathaushalt mit mehreren Wohnungen	3	3	3	3	5	5
Leerstehend	151	150	146	175	188	167
Alpwirtschaft	23	24	24	22	22	22
Personal- und Dienstwohnungen	27	32	32	34	34	33
Berechnete Erstwohnungen	1362	1378	1402	1405	1449	1430
Berechnete Zweitwohnungen	2247	2231	2206	2180	2138	2153
Zweitwohnungsanteil in Prozent	62.26	61.82	61.14	60.80	59.60	60.10



Anteil Zweitwohnungen nach Bezirken:

Gimmelwald	ca. 65%
Isenfluh	ca. 70%
Lauterbrunnen	ca. 40%
Mürren	ca. 80%
Stechelberg	ca. 45%
Wengen	ca. 55%

Baupolizei 2022 in Zahlen

Eingegangene Baugesuche 2022	106
Baupolizeifälle (rechtliches Gehör wegen Bauen ohne Bewilligung) 2022	5

	Baubewilligungen	Projektänderungen	Abschreibungen
Regierungsstatthalteramt	30	2	3
Gemeinde	67	8	4
Total	97	10	7

Zu diesen Zahlen gilt es folgendes zu bemerken:

- 12 Baubewilligungen betreffen die Gemeinde als Bauherrschaft
- 12 Baubewilligungen betreffen die Erweiterung von Wohnraum
- 4 Baubewilligungen betreffen einen Neubau
- Es ging keine Beschwerde gegen einen Entscheid der Gemeinde ein

6.2.3 Ver- und Entsorgung

Ressortvorsteher **Emil von Allmen**, Gemeinderat

An neun Sitzungen der Ver- und Entsorgungskommission wurden rund 90 Geschäfte behandelt. Mit Ausnahme der ersten Sitzung im Januar 2022 konnten alle Sitzungen wieder im gewohnten Rahmen im Gemeindehaus stattfinden.

Abwasserentsorgung, Kanalisation

Die wichtigsten Geschäfte, die behandelt und zum Teil abgeschlossen werden konnten:

- GEP-Massnahmen Mürren
 - Ersatz Regenabwasserleitung Achermannshus + ZpA
 - Ersatz Regenabwasserleitung uf en Balmen + ZpA
- Einführung neues Gebührensystem, Abwasserreglement
- Sanierung Pumpwerk Terrassenhäuser, Wengen
- Ersatz überlastete Regenwasserleitung Gimmelwald
- Diverse Kanalfernsehaufnahmen für Zustandsaufnahmen privater Abwasseranlagen (ZpA)
- Ersatz Schmutz- und Regenabwasserleitungen Schluechtstutz, Wengen

Nicht abgeschlossene Geschäfte:

- GEP Landwirtschaft, Abwasserentsorgung Sulwald, Isenfluh
- Unterhaltsarbeiten Talboden 2017, GEP Massnahme S2
- Versickerung Überbauung Luterbach, Lauterbrunnen
- Sanierung private Kanalisation, Gertschlimatta, Wengen
- Sanierung Kanalisation Dorfstrasse Lauterbrunnen und ZpA
- Erschliessung Bauzone Isenfluh
- Neubau Regenabwasserleitung Riiti und ZpA

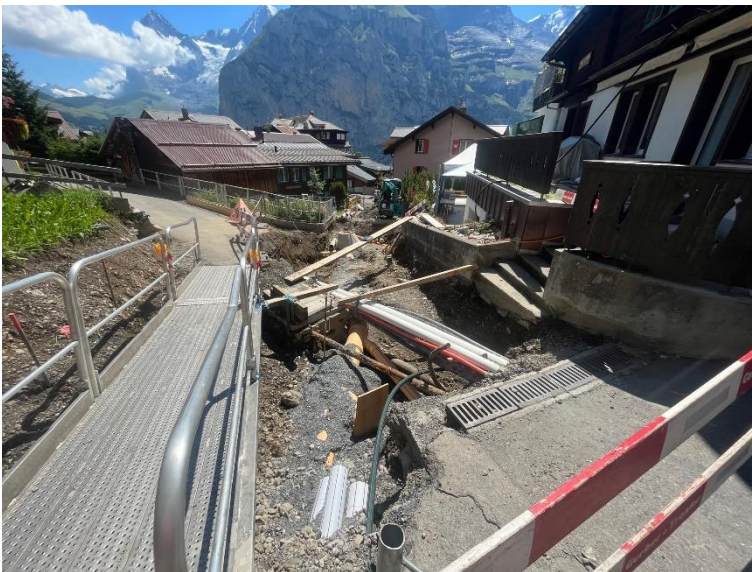
- Sanierung und Erweiterung Pumpwerk Wengwald, Wengen
- GEP Massnahme W12, Kreuzungsstelle Wengen

Ersatz Regenabwasserleitung Achermannshus, GEP-Massnahme Mürren

Ausführung: Gerber + Troxler Bau AG, Bönigen, Kosten (Abwasser): CHF 137'000.00

Die bestehende Regenabwasserleitung wurde im Bereich Achermannshus, Gritt – Schulhaus, ersetzt. Im selben Projekt wurden die ZpA der direkt anliegenden Liegenschaften aufgenommen um umgesetzt. Die öffentliche Kanalisationsleitung wurde im Bereich Chalet Minerva aufgrund der Strassenverbreiterung verlegt.

Am Projekt waren Drittwerke beteiligt, welche ihre Werkleitungen ebenfalls ersetzten. So konnte das Gemeindeprojekt zusammen mit dem EWL, der Wasserversorgungsgenossenschaft Mürren und der Swisscom realisiert werden.



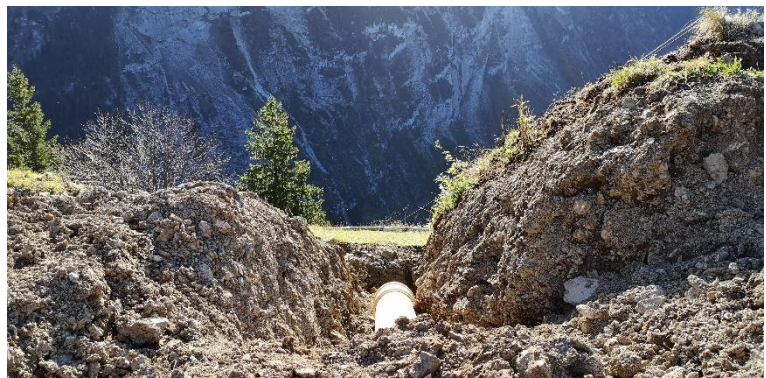
Ersatz Regenabwasserleitung auf den Balmen, Mürren

Ausführung: Gerber + Troxler Bau AG, Bönigen, Kosten: CHF 115'000.00

Die Regenabwasserleitung auf den Balmen war hydraulisch überlastet und musste ersetzt werden. Zudem war die Überdeckung der Leitung nicht gewährleistet. An einigen Stellen war die Leitung sogar freigelegt.



freigelegte Leitung



Kehrrechtswesen

Im vergangenen Jahr konnten keine wesentlichen Geschäfte abgeschlossen werden. Die laufenden Geschäfte sind zum Teil weit vorangeschritten und können voraussichtlich im nächsten Jahr abgeschlossen werden.

Nicht abgeschlossene Geschäfte:

- Neubau Kehrrechtunterstand Chilchstatt, Gimmelwald, Baubewilligung erhalten
- Totalrevision Abfallreglement
- Kehrrechtentsorgungskonzept Wengen
- Machbarkeitsstudie Erweiterung Kehrrechtumladestation Wengen
- Neues Kehrrechtentsorgungssystem Mürren/Gimmelwald

Neues Kehrrechtentsorgungssystem Mürren/Gimmelwald

Die heute im Einsatz stehenden Presscontainer sind in die Jahre gekommen und müssen ersetzt werden.

Geplant wird ein neuer, leichter Presscontainer, welcher mit der Schilthornbahn wie auch mit der BLM transportiert werden kann.

Dies bringt mehr Flexibilität als heute und macht den Transport unabhängiger, zum Beispiel während Revisionsarbeiten der Bahnen.



Schüttung für Container bis 800l





Friedhof

In der Gemeinde Lauterbrunnen wurden im Jahr 2022 24 Personen auf dem Friedhof beerdigt. Elf Personen, respektive deren Urnen, wurden privat und nicht auf dem Friedhof Lauterbrunnen beerdigt.

Bestattungen auf dem Friedhof Lauterbrunnen und im Gemeinschaftsgrab Wengen

	Erdbestattungen	Urnenbestattungen	Gemeinschaftsgrab Lauterbrunnen	Gemeinschaftsgrab Wengen
2019	3	8	8	3
2020	5	1	6	1
2021	2	8	4	0
2022	0	12	8	4

Vorzeitige Grabaufhebungen

Im Jahr 2022 hat das Ressort Ver- und Entsorgung drei Gesuche betreffend vorzeitiger Grabaufhebung geprüft und diesen zugestimmt.

Grabaufhebungen

Damit die reglementarisch festgelegte Ruhezeit von 30 Jahren bei allen Verstorbenen eingehalten werden kann, sind wie von der Ver- und Entsorgungskommission beschlossen, im Jahre 2022 die Gräber mit Jahrgang 1991 aufgehoben worden.

Friedhofkonzept

Der Gemeinderat und die Ver- und Entsorgungskommission haben beschlossen, zusammen mit der Firma Buchmann Landschaftsarchitektur im Jahr 2022 ein längerfristiges Friedhofkonzept zu erarbeiten. Es wurden bereits erste Entwürfe von der Firma Buchmann vorgestellt. Die VEK und der Gemeinderat hat sich für eine Variante entschieden und wird das Konzept Anfangs Jahr 2023 vertiefen.

Wasserversorgung Isenfluh

Wasserqualität

Aufgrund der sehr guten Arbeit des Brunnenmeisters, konnte den Haushalten in Isenfluh auch im Jahr 2022 eine einwandfreie Trinkwasserqualität geliefert werden.

Bakteriologische Qualität: einwandfrei
Härtegrad: 21°fH, Härtebereich: „mittelhart“

6.2.4 Raumplanung/Vermessung

Ressortvorsteher **Martin Stäger**, Gemeindepräsident (bis 17.08.2022)
Karl Näpflin, Gemeinde-Vizepräsident (ab 18.08.2022)

Raumplanung

Folgende Planungsgeschäfte wurden im Jahr 2022 bearbeitet:

- UeO Nr. 3 Palace-Areal Mürren/ UeO Nr. 52 Hotel Palace Mürren: Vorprüfung, öffentliche Auflage, Beschluss und Einreichung zur Genehmigung beim Kanton
- UeO Nr. 3 Hotel Palace Mürren: geringfügige Änderung Sonderbauvorschriften – Personalhaus Süd → Genehmigung



- UeO Nr. 34 A "Beschneigung Wengen – Kleine Scheidegg": Baufelder für Tribüne Wengernalp und Lagergebäude
- UeO Nr. 49 „Beschneigung Schilthorn/Mürren“: Schneedepot → Genehmigung
- UeO Nr. 49 Beschneigung Schilthorn/Mürren: Voranfrage Sommernutzungen
- Erschliessungsplanung Bauzone Grossteini, Isenfluh → Realisierung
- UeO Nr. 51 Detailerschliessung Stocki → Vorprüfung
- UeO Nr. 50 Erschliessung Gewerbezone Süd
- Machbarkeitsstudie Kirchenparkplatz
- Umsetzung Masterplan Entwicklungsgebiet Dorfeingang/Bahnareal Lauterbrunnen
- Sanierungsprojekt Dorfstrasse Lauterbrunnen inklusive Werkleitungen und Zufahrt altes Schulhaus mit Hochwasserschutzprojekt Louwibach
- Umnutzung TTK-Halle ARA / Neubau Werkhof Lochweidli
- Schilthornbahn 20xx
- Parkleitsystem Jungfrauregion
- Gewässerrichtplan Lüttschine

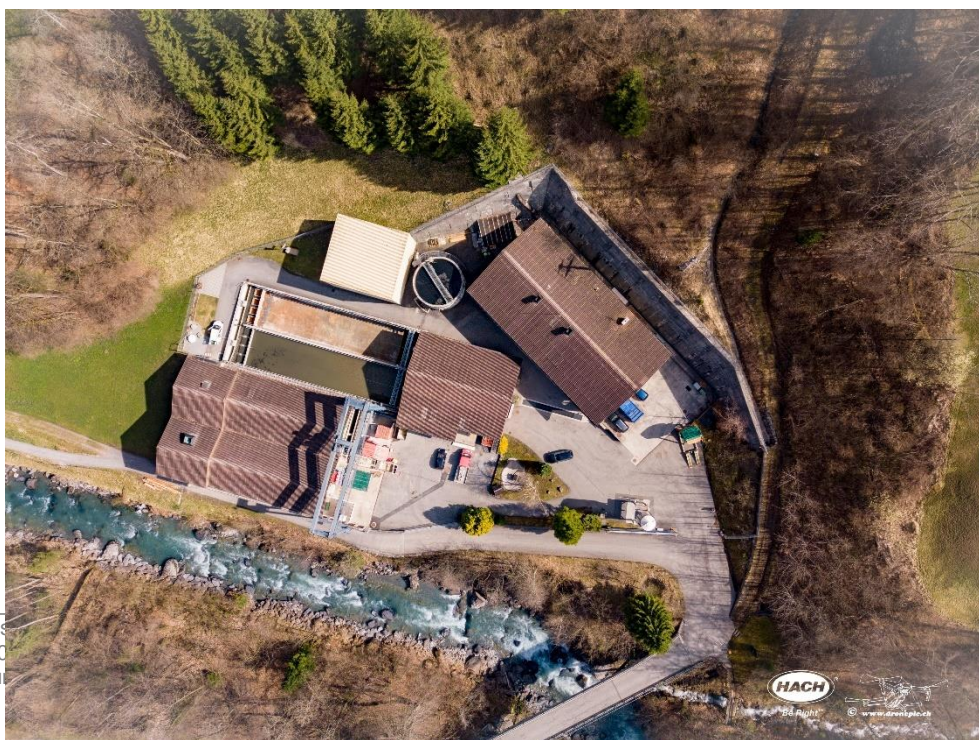
6.2.5 Betriebe

Wegmeisterequipen

Die insgesamt geleisteten Arbeitsstunden der Wegmeisterequipen der Gemeinde Lauterbrunnen ergeben rund 1'700 Stellenprozente. Die Aufteilung auf die verschiedenen Tätigkeiten hat sich gegenüber dem Vorjahr in den meisten Positionen nur geringfügig geändert. Der Anteil unproduktiver Stunden fiel dieses Jahr, aufgrund eines Nichtbetriebsunfalls, etwas höher aus.

Tätigkeit	Stunden	[%]
Produktive Arbeitszeit	29'511	79.99
Davon Stellenlose	0	0
Unproduktiv (Ferien, Krankheit, Unfall, Feiertage etc.)	7383	20.01
Strassenunterhalt (Winterdienst Strassen, Strassenkehricht etc.)	18'781	46.03
Wanderwege (Unterhalt)	5808	15.74
Liegenschaften (Sportplätze, Talmuseum, alte Schulhäuser etc.)	523	1.42
Ver- und Entsorgung (Altglas, Grünabfälle, Friedhof, Kanalisationen etc.)	2373	6.4
Veranstaltungen (Jungfrau Marathon, Inferno, 1. August etc.)	108.3	0.29

ARA





Personelles:

Nach 13 Jahren sucht Thomas Wenger eine neue Herausforderung und hat seine Stelle als Betriebsleiter der ARA auf Ende September 2022 gekündigt. Wir bedanken uns an dieser Stelle für seinen Einsatz in den letzten Jahren.

Als Nachfolger konnte der einheimische Johannes Feuz aus Müren gewonnen werden. Er ist seit dem 1. Oktober der neue Betriebsleiter der ARA Lauterbrunnen und hat sich bisher gut eingelebt.

Das Team der ARA Lauterbrunnen setzt sich wie folgt zusammen:

- Feuz Johannes Betriebsleiter seit Oktober 2022
- Bosshart Beat Stv. Betriebsleiter seit Mai 2016
- Moser Silvio Betriebsmitarbeiter seit März 2020

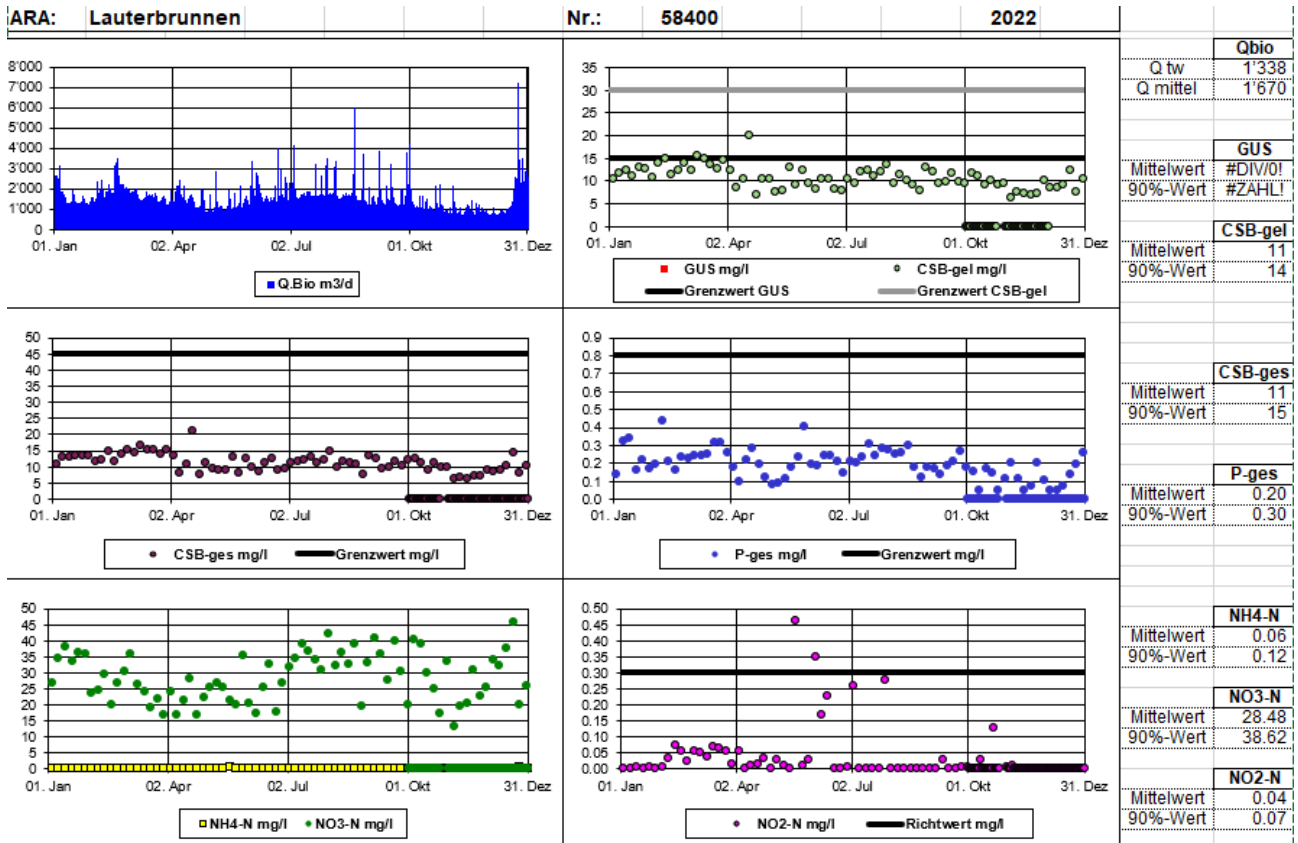
Abwasserreinigung:

Mit einer Zulaufmenge von total 609'455'000 Liter Abwasser ist es ein durchschnittliches Jahr für die ARA Lauterbrunnen.

Die Anlage liefert nach wie vor Top-Werte und einen feststofffreien Ablauf, was in den Jahreswerten gut ersichtlich ist. Auch bei Belastungsschwankungen, wie sie hier in Lauterbrunnen um die Weihnachtzeit üblich sind, waren die Werte in diesem Jahr alle im grünen Bereich.

Da in den Biologiebecken das Blasenbild nicht gleichmässig war und der Druck der Belüftung immer mehr anstieg, mussten im November alle Belüftungsrohre in beiden Becken ersetzt werden. Die Firma WABAG unterstützte uns bei diesen Arbeiten und im Anschluss nahmen sie einige alte Rohre mit, um nachzuforschen, warum die Belüftungslöcher so schnell verstopft waren.

Jahreswerte:





Blockheizkraftwerk (BHKW):

Im Dezember 2019 wurde das Blockheizkraftwerk ersetzt. Auch in diesem Jahr hatten wir keine Störungen und Ausfälle zu verzeichnen. Das BHKW hat folgende Leistungen erbracht:

Tabelle BHKW:

Jahr	Produktion Elektrisch	Produktion Wärme	Verbrauch Gas	Betriebsstunden
2020	152'071 kWh	170'514 kWh	78'566 Norm-m ³	2'900 h
2021	131'780 kWh	201'974 kWh	69'036 Norm-m ³	2'900 h
2022	169'430 kWh	240'261 kWh	89'530 Norm-m ³	2'900 h

Klärschlamm:

Die im 2018 gebaute neue Entwässerungsanlage lieferte erneut gute Werte.

Ein Durchschnitt von 34.97% TR übers Jahr ist nicht selbstverständlich und zeigt, wie gut unsere Entwässerung arbeitet.

Tabelle Klärschlamm:

2022	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember
KVA Thun	31'110	31'990	47'700	30'350	15'830	31'190	30'340	46'670	31'900	16'210	-	29'360
TS Durchschnitt	34.11%	34.53%	33.49%	36.24%	33.40%	32.24%	34.49%	33.29%	33.62%	36.72%		42.58%
ARA Interlaken												
TS Durchschnitt												
											KgTS	Total Kg
											119'834	342'650
											34.97%	

Evergreen

Leider sind falsch entsorgte Putzklappen und Feuchttücher nach wie vor ein Dauerthema bei den Abwasserreinigungsanlagen und verursachen grossen Aufwand. Wir bitten die Bevölkerung erneut Hygieneartikel, Feuchttücher, Putzfäden etc. über den normalen Kehricht zu entsorgen.

Vielen Dank!



**Feuchttücher sind
Pumpenkiller!
Die Toilette ist kein
Müllschlucker.**



Feuchttücher, Binden,
Windeln, Kondome, Medika-
mente, Kosmetik-Pads, Katzen-
sand, Speisereste etc. gehören
in den Kehricht und nicht in die
Toilette!





6.3 Abteilung Finanzen

6.3.1 Finanzverwaltung

Ressortvorsteher **Kurt Herren**, Gemeinderat
Abteilungsleiter **Markus Egger**, Finanzverwalter

Stellenprozente 220

Mitarbeitende **Ramona Ruef**, Mitarbeiterin Finanzen (ab 1. Februar 2022)
Karin Weibel, Mitarbeiterin Finanzen
Larissa Rubin, Auszubildende, 3. Lehrjahr

Instrumente des Rechnungswesens

Finanzplan

Der Finanzplan gibt einen Überblick über die Entwicklung des Finanzhaushaltes der Gemeinde in den nächsten fünf Jahren. Er soll der Gemeinde mittelfristig einen ausgeglichenen Finanzhaushalt sichern.

Der im Jahr 2022 erarbeitete Finanzplan 2023 – 2027 enthält Nettoinvestitionen im steuerfinanzierten Bereich von 5,59 Mio. Franken und im Gebühren- bzw. spezialfinanzierten Bereich 2,14 Millionen Franken oder durchschnittlich rund 1,54 Mio. Franken pro Jahr.

Folgekosten aus den projektierten Investitionen ergeben sich vor allem aus Abschreibungen und Verzinsungen. Die Neuinvestitionen belasten die Erfolgsrechnung in Form von Abschreibungen nach Lebens- bzw. Nutzungsdauer. Dazu müssen für jede Million Franken Mehrverschuldung zurzeit etwa 15'000 Franken Passivzinsen bezahlt werden. Der genehmigte Investitionsplan zeigt eine Konzentrierung im Bereich Gemeindestrassen (inkl. Werkhofneubau) auf. Die altrechtlichen Abschreibungen von 1,07 Mio. Franken müssen noch bis ins Jahr 2025 vorgenommen werden.

Im gebührenfinanzierten Bereich sind die Zahlen gemäss genereller Entwässerungsplanung (GEP) grösstenteils im Budget berücksichtigt.

Budget 2023

Das Budget 2023 ist von der Unsicherheit der Auswirkungen von Covid-19 geprägt. Die Auswirkungen, vor allem im Tourismusbereich, sind nicht so gravierend ausgefallen, wie noch vor einem Jahr befürchtet. Die definitiven Ergebnisse der Hauptrevision der amtlichen Werte für nichtlandwirtschaftliche Grundstücke per 31.12.2020 sind, bis auf die hängigen über 300 Einsprachen, bekannt. Für die Einwohnergemeinde Lauterbrunnen fallen Mehreinnahmen bei den Liegenschaftssteuern von rund CHF 800'000.00 an. Wie sich die noch hängigen Einsprachen auf die neuen Werte auswirken werden, kann nicht abgeschätzt werden. Der Steuerfuss wurde aber mit dem Budget 2020 von 1.99 auf 1.84 Einheiten gesenkt.

Jahresrechnung 2022

Bei Redaktionsschluss des Geschäftsberichtes 2022 war die Jahresrechnung 2022 noch nicht abgeschlossen. Der Abschluss erfolgt immer in den Monaten März/April des Folgejahres. Jedoch lässt sich aufgrund der Steuereinnahmen und anderer erfreulicher Auswirkungen ein positives Rechnungsergebnis voraussehen. Eine Landentschädigung in Wengen wegen der Umzonung in ZöN verhindert ein besseres Ergebnis. Die Nettoinvestitionen von rund 1'430'000.00 Franken konnten vollumfänglich finanziert werden. Interessierte können die Detailrechnung bei der Gemeinde beziehen.

Kapitalmarkttransaktionen

Es wurden keine Transaktionen getätigt.



Vermögens- und Schuldenverwaltung

Im Rechnungsjahr 2022 konnten Amortisationen von CHF 25'000 getätigt werden. Demgegenüber wurden von Darlehensnehmern CHF 52'340.00 amortisiert.

Versicherungsportefeuille

Der Gemeinderat hat beschlossen, das Versicherungsportefeuille der Bank EKI zur Verwaltung zu übergeben. Dadurch ist gewährleistet, dass sich Spezialisten um das Versicherungswesen der Gemeinde kümmern. Die Entscheide über Anpassungen und Neuabschlüsse liegen nach wie vor beim Gemeinderat.

Im Berichtsjahr ereigneten sich folgende Schadenfälle, welche den Versicherungsgesellschaften zur Behandlung überwiesen wurden:

- Unfallversicherung (BU)	0
- Unfallversicherung (NBU)	5
- Krankheit	1
- Mobiliarversicherung (Sachschäden/Einbrüche)	3
- Gemeindehaftpflicht	0
- Motorfahrzeugversicherung	2
- Gebäudeversicherung	0

Schwellenkorporation

Für die Schwellenkorporation Lauterbrunnen wird die Rechnungsführung nach HRM2 gemacht. Die Hauptarbeiten haben dabei die Projekte Längsvernetzung Sperre Sandweidli, Verbauung Brandmaadgraben Wengen und Revitalisierung Mösli verursacht. Die Buchhaltung umfasst 227 (Vorjahr 190) Belege. Dazu sind Subventionsabrechnungen für Projekte und Unterhaltsanzeigen erstellt und eingereicht worden.

Gemeindeverband Forst Lüttschinentäler

Für den Gemeindeverband Forst Lüttschinentäler wird die Rechnungsführung nach HRM2 inkl. Debitoreninkasso und Lohnbuchhaltung geführt. Die Buchhaltung umfasst rund 640 (Vorjahr 640) Belege.

Spitex-Verein Lauterbrunnental

Im Jahr 2022 wurden etwas mehr als 210 Belege verarbeitet. Nebst den Rechnungsstellungen für die Patienten und Krankenkassen werden auch die Löhne der Mitarbeiterinnen abgerechnet. Der Mahlzeitendienst wird nur sehr wenig beansprucht. Die Umstellung der Mitarbeiterinnen auf die Tablets hat gut funktioniert. Die Neueinführung per 01.01.2021 hat sich aufwandmässig auch noch ins Jahr 2022 ausgewirkt.

Skipistenfonds

Die Finanzverwaltung verwaltet die Skipistenfonds Wengen, Lauterbrunnen und Mürren und bezahlt, nebst den Rechnungen, auch die Skipisten- und Langlaufloipenentschädigungen aus. Für die Auszahlung der Skipistenentschädigungen Mürren/Gimmelwald werden erstmals die Grundlagen erhoben.

Finanzausschuss

Der Finanzausschuss hat an vier Sitzungen die anstehenden Geschäfte behandelt. Die Hauptgeschäfte waren der Rechnungsabschluss, das Budget, der Investitions- und Finanzplan sowie Kreditabrechnungen.



6.3.2 Steuern

Ressortvorsteher	Kurt Herren , Gemeinderat
Abteilungsleiter	Markus Egger , Finanzverwalter
Stellenprozente	230
Mitarbeitende	Marcel Mayer , Bereichsleiter Steuerwesen Marlies Winterberger , Sachbearbeiterin Steuerwesen Susanna Käser , Sachbearbeiterin Steuerwesen

Registerführung

Die Hauptaufgabe des Steuerbüros besteht in der Führung der verschiedenen Register im Steuerbereich. Dies sind vor allem:

- Steuerregister der natürlichen Personen
- Register der Quellenbesteuerten
- Grundstückregister

Einerseits geht es um eine lückenlose Erfassung der Daten und andererseits um eine laufende Aktualisierung.

Das Steuerregister der natürlichen Personen umfasste am 31. Dezember 2022 total 2627 aktive steuerpflichtige Vorstände, davon:

1259	ganz Steuerpflichtige (Wohnsitz Gemeinde Lauterbrunnen)
728	teilweise Steuerpflichtige (Wohnsitz in der Schweiz, ausserhalb des Kantons Bern)
640	teilweise Steuerpflichtige (Wohnsitz ausserhalb der Schweiz)

Von den eingegangenen Steuererklärungen wurden 750 oder 40.9% mit dem TaxMe-Online-Programm und 420 oder 22.9% mit der Möglichkeit BE-Login ausgefüllt (Kanton Durchschnitt Total: rund 75.1%). In der Gemeinde Lauterbrunnen wurden immer noch 275 Steuererklärungen mit der Papierlösung ausgefüllt. Dies entspricht 15.0%.

Zu den ganz und teilweise Steuerpflichtigen kommen folgende Anzahl Steuerteilungen dazu:

1074	Teilungen natürliche Personen (Wohnsitz im Kanton Bern mit Bezug zur Gemeinde Lauterbrunnen (Geschäft, Liegenschaft etc.))
57	Teilungen juristische Personen (Hauptsitz im Kanton Bern, Bezugspunkt zur Gemeinde Lauterbrunnen)

Dagegen besteht folgende Anzahl Steuerteilungen zu Lasten der Gemeinde:

143	Teilungen natürliche Personen
14	Teilungen juristische Personen

Quellensteuer

Die Gemeinde ist zuständig für sämtliche Mutationen (Zuzüge, Wegzüge etc.) der an der Quelle besteuerten Personen. Dazu kommen die Meldungen der Veranstaltungen mit ausländischen Teilnehmern (Lauberhornrennen etc.)



Das Register der an der Quelle Besteuerten umfasst:

- 936 Personen (Wohnort oder Veranstaltungsort Gemeinde Lauterbrunnen)
- 207 Abrechnungspflichtige Betriebe aus der ganzen Schweiz

Für das Jahr 2022 sind 2'902 Mutationen angefallen.

Amtliche Bewertung

In der Gemeinde Lauterbrunnen bestehen 6'287 Grundstücke mit einem amtlichen Wert von 1'707'660'080 Franken. Im Jahr 2022 mussten 487 Änderungen im Bewertungsverfahren (Handänderungen, Mutationen und Neubewertungen (ohne amtliche Neubewertung)) verarbeitet werden. Diese Änderungen müssen nach wie vor in Papierform erfolgen und zur Nachverfolgung archiviert werden. Der Platzbedarf nimmt im Archiv dementsprechend von Jahr zu Jahr enorm zu.

Liegenschaftssteuer und Schwellentelle

Seit dem Jahr 2011 werden die Liegenschaftssteuern und die Schwellentelle zusammen fakturiert. Die Grundstücke werden einzeln aufgeführt, so dass die Empfänger einen guten Überblick über die verrechneten Grundstücke haben. Die Steuerverwaltung des Kantons Bern hat in der Gemeinde Lauterbrunnen 3855 Rechnungen versendet. Dazu kommen 25 manuelle Schwellentell-Rechnungen für Anlagen, welche keinen amtlichen Wert besitzen (z.B. Wasserleitungen, Beschneigungen, Strassen, Stromleitungen etc.). Diese werden durch das Steuerbüro gestellt.

Feuerwehersatzabgabe

In der Gemeinde Lauterbrunnen sind 169 Personen für den aktiven Feuerwehrdienst eingeteilt. Demgegenüber bezahlen 271 Personen Ersatzabgaben in der Höhe von 77'109.20 Franken. Die Kontrolle der Ersatzpflichtigen erfolgt zusammen mit den drei Feuerwehren Wengen, Talboden/Isenfluh und Mürren/Gimmelwald.

Steuererlassgesuche

Im Jahr 2022 mussten keine Steuererlassgesuche behandelt werden.

Steuern und Politik

Die Gemeinde hat die Steueranlage auf den 1. Januar 2020 von 1.99 Einheiten auf 1.84 Einheiten gesenkt. Im Jahre 2022 blieb die Steueranlage unverändert. Alle Anpassungen durch den Bund oder den Kanton kann die Gemeinde nicht beeinflussen. Diese können sich jedoch auf die Steuereinnahmen der Gemeinde auswirken. Im Jahr 2022 durften 6'883.00 Franken als Beiträge an die 3. Säule (bei Steuerpflichtigen mit Abzügen BVG / Pensionskasse) in Abzug gebracht werden.

Erhebungsstelle Agrardaten

Pro Jahr finden normalerweise drei Erhebungen bei 83 Landwirten statt. Auf Grund derer werden an 35 Landwirte rund 2.53 Mio. Franken an Direktzahlungen und rund 850'000.00 Franken an 29 Sömmerungsbetrieben ausgelöst. 48 Landwirte erhalten somit keine Beiträge (zu kleiner Betrieb, Hobby, Bienen etc.). Die Bauern erfassen ihre Daten direkt im EDV-Programm GELAN, die Gemeinde kontrolliert lediglich die Einhaltung der Termine. Aktuell sind in der Gemeinde Lauterbrunnen 618.644 Grossvieheinheiten gemeldet.

In der ganzen Gemeinde Lauterbrunnen werden 465'781.79 Ar (inkl. Alpen) durch Landwirte bewirtschaftet.

Hilfe für nicht versicherbare Elementarschäden

Im Jahre 2022 hatte das Steuerbüro keine Schadenanzeigen zu bearbeiten. Der schweizerische Fonds für nichtversicherbare Elementarschäden und das Amt für Landwirtschaft und Natur erbrachten keine Leistungen; ein Fall aus dem Jahr 2021 ist beim schweizerischen Fonds für nichtversicherbare Elementarschäden noch in Bearbeitung.



6.3.3 Liegenschaften

Ressortvorsteher **Karl Näpflin**, Gemeinderat
Abteilungsleiter **Markus Egger**, Finanzverwalter

Stellenprozente Bis 31.08.2022 280% ab 01.09.2022 300% (ohne Mitarbeitende im Stundenlohn im Reinigungsdienst)

Mitarbeitende **Daniel Stähli**, Sachbearbeiter Liegenschaften
Renato Stoller, Hauswart Schulhaus Lauterbrunnen
Nicolo Alessandrello, Hauswart Schulhaus Wengen

Allgemein

Die Gemeinde ist Eigentümerin von 347 Grundstücken mit einer Gesamtfläche von 9'629'934 m² (rund 9,6 km²). Aktuell sind bei der Gebäudeversicherung 90 Gebäude mit einem Wert von 80.95 Mio. Franken versichert.

Dabei müssen vor allem folgende Liegenschaften unterhalten werden:

- 1 Verwaltungsgebäude mit sechs Wohnungen
- 3 Wohnhäuser mit fünf Wohnungen
- 1 altes Schulhaus Isenfluh mit einer Wohnung und der Gemeindestube
- 1 altes Schulhaus Mürren mit 4 Wohnungen und der Gemeindestube
- 1 altes Schulhaus Lauterbrunnen mit Vereinsräumlichkeiten, Räumlichkeiten der KITA sowie die Militärküche
- 5 Gebäude mit Mehrfachnutzungen (Werkhof, Feuerwehr, Forst, Zivilschutz, Wohnungen)
- 1 Werkhof Wengen
- 3 Schulhäuser mit Turnhallen und einer Wohnung
- 1 Gemeindesaal
- 1 Moorhüttli Wengen
- 1 Tirolerheim Wengen
- 17 Parkplätze
- 1 Lagergebäude Wendi Mürren
- 1 Militärbaracke mit 14 Nutzern
- 6 Baurechte
- 1 Flugfeld
- 43 landwirtschaftliche Grundstücke
- 9 alpwirtschaftliche Grundstücke

Die Liegenschaften befinden sich in sehr unterschiedlichem Zustand.

Liegenschaftsverwaltung

Die Liegenschaftskommission resp. die Liegenschaftsverwaltung hat die Gemeinde als Grundeigentümerin zu vertreten. Nebst den Unterhalts-, Vermietungs-, Verpachtungs- und Betriebsaufgaben hatte die Liegenschaftskommission auch Geschäfte des Kaufs und Verkaufs von Liegenschaften zu behandeln. An 10 Sitzungen wurden 121 Traktanden behandelt.

Investitionsrechnung

Schulhaus Lauterbrunnen

An der Urnenabstimmung vom 13. Juni 2021 wurde von den Stimmberechtigten einem Kredit von CHF 250'000 für die Sanierung der gesamten Liegenschaftsentwässerung zugestimmt. In den Sommerferien 2022 wurden die 570 Meter Entwässerungsleitungen mittels eines Inliners durch das Unternehmen KIBAG, sowie 42 Schächte durch die AG von Allmen saniert. Die Kosten zu den Arbeiten vielen tiefer aus als angenommen. Der Grund hierfür ist auf den Umstand zurückzuführen, dass nur



die gut zugänglichen Hauptstränge saniert werden konnten. Die Sanierung der kleinen Verästelungen im Bereich der Sanitäranlagen hätten nicht mit verhältnismässigem Aufwand vollzogen werden können. Diese werden anhand einer kommenden, vollumfänglichen Renovation erneuert.

Erfolgsrechnung / Bilanz:

Schulhaus Lauterbrunnen

Der Zugang Süd zum Spezialtrakt wurde mittels einer neuen, breiteren, mit Belag versehener Zufahrt ersetzt. Die Arbeiten wurden durch den Hauswart und dem Werkhof Lauterbrunnen ausgeführt. Einzig das neue Metalltor wurde vom Unternehmen Zaun Team installiert. Somit können grössere Materiallieferungen effizienter ins Gebäude transportiert werden.

Altes Schulhaus Lauterbrunnen

Die Umbauarbeiten der ehemaligen Schulräume, welche durch das Internat Schönfels genutzt wurden, konnten für den Betrieb einer Kindertagesstätte planmässig abgeschlossen werden. Die Kindertagesstätte bezog die Räumlichkeiten anfangs August 2022.

Aufgrund des Flüchtlingsaufkommens sowie der hohen Spendenbereitschaft zu Hilfsgütern durch den Krieg zwischen der Ukraine und Russland, stellte die Einwohnergemeinde Lauterbrunnen kurzfristig Räumlichkeiten im alten Schulhaus für den Betrieb einer Sammelstelle zur Verfügung. Das "Flüchtlingslädeli" sowie die Sammelstelle ist nach wie vor in Betrieb.

Anhand einer Kontrolle der unterflurliegenden Heizöltankanlage musste der dazugehörige Betonschacht erneuert und auf die neusten Bestimmungen ausgelegt werden.

Toilettenanlage Parkplatz Kirche

Die WC-Anlage weist einen hohen Sanierungsbedarf aus. Es wurden verschiedene Möglichkeiten zur Verbesserung der Situation erhoben und geprüft. Angesichts des Projekts Neugestaltung Parkplatz Kirche sollte ein WC-Container als Provisorium im Bereich des Parkplatzes temporär platziert werden. Zu zwei Standorten wurde ein Baugesuch beim Regierungsstatthalter eingereicht. Jedoch konnten diese aufgrund von negativen Fachberichten der Denkmalpflege sowie dem Amt für Naturgefahren nicht umgesetzt werden. Ein dritter Standort in der Nähe der Militärbaracke wird geprüft.

Im Herbst musste die Frischwasserzuleitung der Anlage, unter der alten Stechelbergstrasse im Bereich Horner, aufgrund eines Lecks ersetzt werden.

Schulhaus Wengen

Hinsichtlich der hohen Nachfrage am Angebot des Mittagstisches wurde der Ersatz der Küchengeräte vollzogen. Die bestehenden Kochfelder und Backöfen wurden ausgetauscht sowie ein neuer Kühl- und Gefrierschrank angeschafft.

Um die Raumakustik im Musikzimmer zu verbessern wurden an der Decke schallschluckende Elemente montiert.

Schulhaus Mürren

Arbeiten im Inneren des Gebäudes zur Wiederaufnahme des Schulbetriebes wurden durchgeführt. Die Wände im Korridor und in den Schulzimmern inklusive Türen wurden teils frisch gestrichen. Die Beleuchtung wurde ergänzt und auf LED umgerüstet.

Alpwirtschaft Chüebodmi Isenfluh

Der Schweinestall wurde mit einem neuen Schindeldach versehen. Die Arbeiten wurden durch Ernst Fuchs, Isenfluh ausgeführt. Ein Beitragsgesuch beim Berner Heimatschutz wurde gutgeheissen.



Neue Toilettenanlage Isenfluh

Im Verlauf des Jahres fanden Sitzungen und Besprechungen zu geeigneten Standorten statt. Momentan liegt der Fokus auf einem Anbau an die Talstation der LIS. Gespräche mit Vertretern der Luftseilbahn laufen.

Acherplatz Wengen

Um den im Jahr 2021 sanierten Platz optisch aufzuwerten, wurden 2 Bäume in mobilen Töpfen sowie 2 Sitzbänke angeschafft und platziert. Auf Wunsch der umliegenden Anstösser wurden die Feldahorne vom Platz entfernt und auf dem angrenzenden Spielplatz als Ersatz für 2 schadhafte Linden gepflanzt.

7 Abstimmungen und Wahlen

7.1 Gemeindeversammlungen

In der Regel werden pro Jahr zwei Gemeindeversammlungen durchgeführt. Die erste Gemeindeversammlung findet jeweils im Juni statt. An dieser ist von den Stimmberechtigten die Jahresrechnung zu genehmigen. An der zweiten Gemeindeversammlung, welche im November stattfindet, wird falls nötig, das Budget zum Beschluss vorgelegt. Dies erfolgt jedoch nur dann, wenn der Steueransatz geändert werden soll. Wird der Steueransatz nicht geändert, ist der Gemeinderat für den Beschluss über das Budget zuständig.

Gemeindeversammlung vom 13. Juni 2022

39 Stimmbürgerinnen und Stimmbürger haben folgende Beschlüsse gefasst:

1. Die Jahresrechnung 2021 wurde genehmigt.
2. Ein Kredit von 243'000 Franken für den Neubau (Ersatz) der Fussgängerbrücke im Eyelti (Möslibrücke), in Lauterbrunnen, wurde beschlossen.
3. Ein Kredit von 220'000 Franken für die Beschaffung eines Kommunalfahrzeuges mit Schneefräse für den Bezirk Mürren wurde beschlossen.
4. Ein Kredit von 270'000 Franken für die Erweiterung des Pumpwerks im Wengwald, Wengen, wurde beschlossen.
5. Ein Kredit von 290'000 Franken für die Beschaffung des neuen Kehrrichtsystems für Mürren/Gimmelwald wurde beschlossen.
6. Ein Kredit von 130'000 Franken für den Neubau eines Kehrrichtunterstands in Gimmelwald wurde beschlossen.

Gemeindeversammlung vom 7. November 2022

Vorgängig der Traktanden zum Beschluss wurde den Jungbürgerinnen und Jungbürger der Bürgerbrief abgegeben. Weiter wurden folgende Personen für besondere Leistungen aus Sport, Kultur und Gesellschaft geehrt.

- ⇒ Martina Wyss für die zahlreichen Erfolge und Medaillengewinne im Weltcup der Disziplin Telemark seit 2019
- ⇒ Stefan Zürcher als internationaler Filmschaffender für seine Leistungen als Producer, Production Manager, Location Manager, Unit Manager und Stuntman
- ⇒ Elisabeth und Walter Gross für die Gründung der Mendelssohn Musikwoche Wengen und den Bau der Mendelssohn-Gedenkstätte. Ebenso für ihren unermüdlichen und jahrelangen Einsatz für die jährlichen Durchführungen der Mendelssohn-Musikwochen

79 Stimmbürgerinnen und Stimmbürger haben folgende Beschlüsse gefasst:



1. Die Überbauungsordnung Nr. 52 "Hotel Palace Mürren" und die Ergänzung des Baureglements, Anhang D, wurde beschlossen.
2. Die Änderungen im Reglement über die Kindertagesstätte, Kita, wurden beschlossen.
3. Ein Kredit von 140'000 Franken für die Beschaffung eines Kommunalfahrzeuges für den Bezirk Wengen wurde bewilligt.
4. Ein Kredit von 450'000 Franken für die Erstellung der Personenunterführung Kreuzungsstelle WAB (Wengen) mit GEP-Massnahmen wurde bewilligt.
5. Der Kredit von 450'000 Franken für den Neubau einer Regenabwasserleitung, Perimeter Riiti, Stechelberg, wurde abgelehnt.
6. Die Kreditabrechnungen wurden zur Kenntnis genommen.

7.2 Urnenabstimmungen und Urnenwahlen (Eidgenössisch, Kantonal, Kommunal)

Im Jahr 2022 sind folgende Urnengänge durchgeführt worden:

13. Februar 2022	4 eidgenössische Vorlagen, 1 kommunale Vorlage, 1 kommunale Vorlage
15. Mai 2022	3 eidgenössische Vorlagen, 1 kantonale Vorlagen, 1 kommunale Vorlage
25. September 2022	4 eidgenössische Vorlagen, 1 kantonale Vorlage, 2 kommunale Vorlagen

An der kommunalen Urnenabstimmung vom 13. Februar 2022 haben die Stimmberechtigten den Investitionskredit von CHF 905'000.— für die Erschliessungsanlage der Bauzone "Grosssteini" in Isenfluh mit 319 Ja-Stimmen und 283 Nein-Stimmen bewilligt.

An der kommunalen Urnenabstimmung vom 15. Mai 2022 haben die Stimmberechtigten den Kredit von CHF 520'000.— für die Erneuerung Stützmauer am Schluochtstutz (Hotel Alpenrose) Wengen, mit 363 Ja-Stimmen und 97 Nein-Stimmen bewilligt.

An der kommunalen Urnenabstimmung vom 25. September 2022 haben die Stimmberechtigten folgenden Vorlagen zugestimmt:

1. Beschluss über einen Investitionskredit von CHF 655'000.— für die Sanierung von drei Brücken im Gebiet Sulzbach bis Spryssenwald.
Diese Urnenabstimmung muss wiederholt werden, da die Subventionsbeiträge nicht mehr ausgerichtet werden können. Die erneute Urnenabstimmung findet am 12. März 2023 statt.
2. Beschluss über einen Investitionskredit von CHF 875'000.— für den Ersatz der Pfangbrücke und die Sanierung der Mattestrasse Süd mit Zufahrten zu Landwirtschaftsbetrieben.

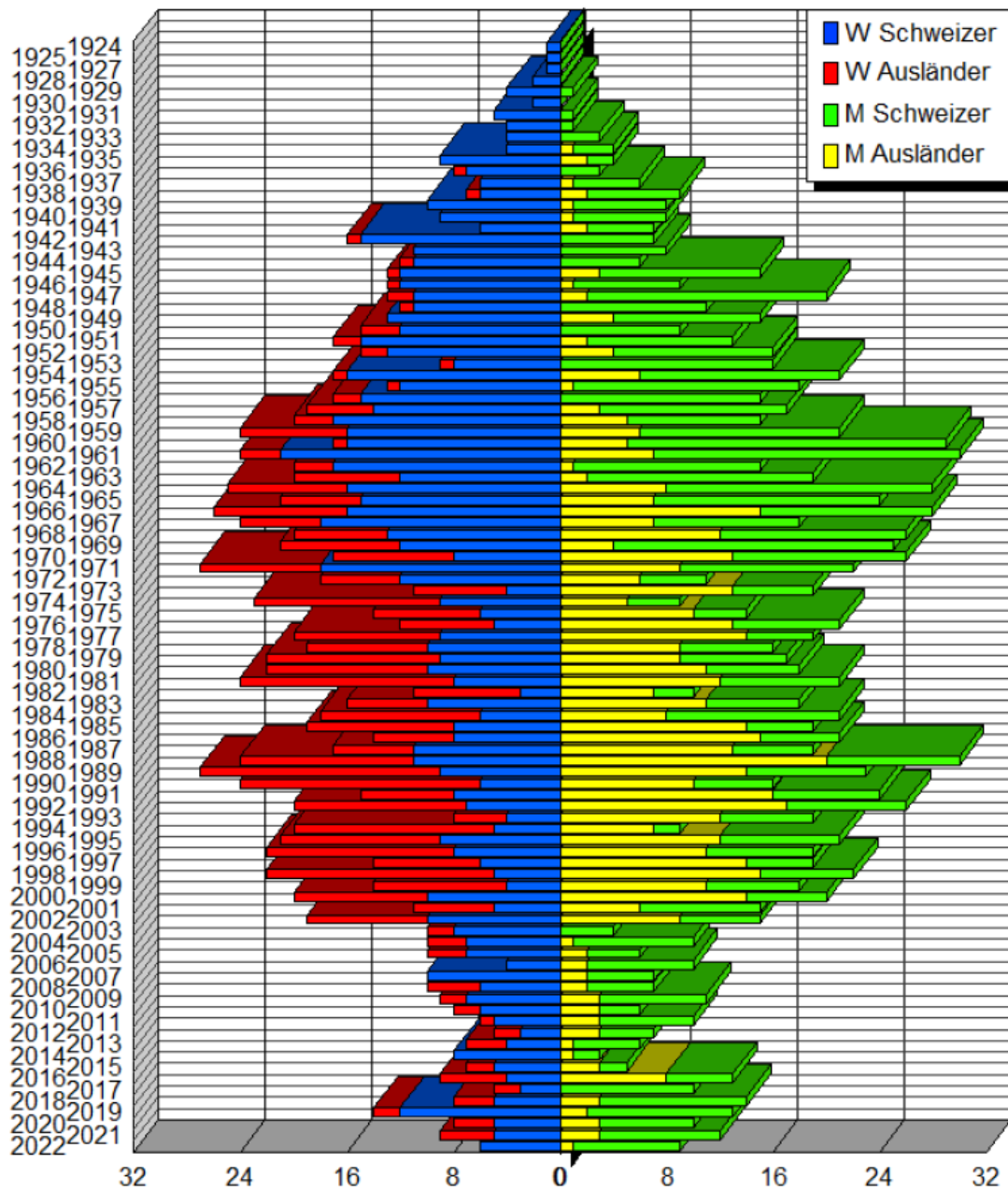
8 Bevölkerungsstatistik

Definition Ständige Wohnbevölkerung

Die ständige Wohnbevölkerung umfasst alle Personen, deren zivilrechtlicher Wohnsitz (Hauptwohnsitz) grundsätzlich ganzjährig im betreffenden Gebiet (Schweiz, Kanton, Gemeinde) liegt. Dazu gehören neben den schweizerischen alle ausländischen Staatsangehörigen mit einer Aufenthalts- bzw. Niederlassungsbewilligung, die zu einem **Aufenthalt von mindestens 12 Monaten** berechtigt. Das heisst, die Niedergelassenen, die Jahresaufenthalter (inkl. anerkannte Flüchtlinge), die Kurzaufenthalter mit einem bewilligten Aufenthalt von mindestens 12 Monaten, Diplomaten und internationale Funktionäre und deren Familienangehörigen sowie Personen im Asylprozess mit einer Aufenthaltsdauer in der Schweiz von mindestens 12 Monaten.



Die ständige Wohnbevölkerung der Gemeinde Lauterbrunnen, unterteilt nach Jahrgang, Nationalität und Geschlecht, wird mit der folgenden Grafik dargestellt:





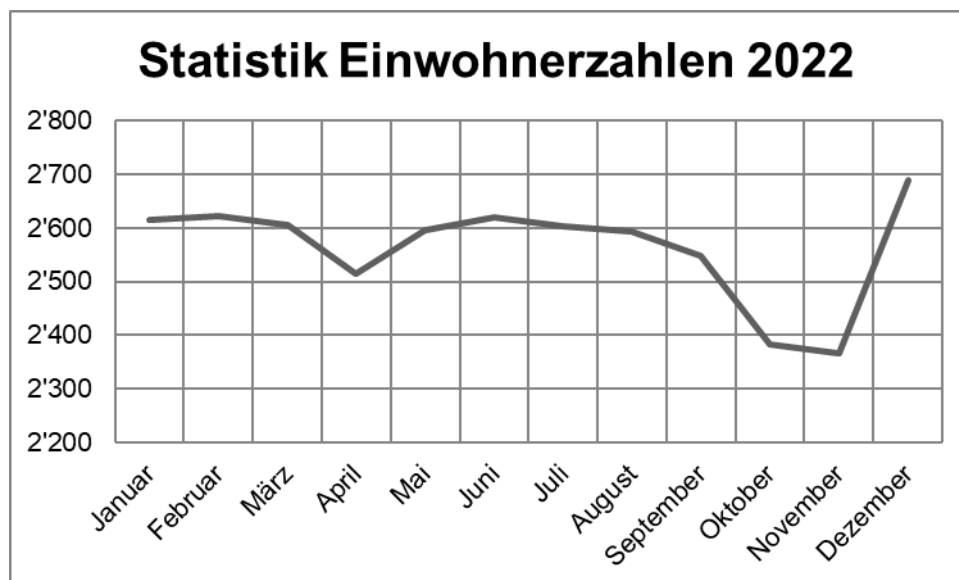
Einwohnerzahlen per 30.06.2022

Bezirk	Schweizer	Ausländer	Wochenaufenthalter	Total
Gimmelwald	85	22	2	109
Isenfluh	57	12	0	69
Lauterbrunnen	600	214	10	824
Mürren	203	195	10	408
Stechelberg	177	26	2	205
Wengen	516	468	21	1'005
Total	1'638	937	45	2'620

Einwohnerzahlen per 31.12.2022

Bezirk	Schweizer	Ausländer	Wochenaufenthalter	Total
Gimmelwald	84	19	2	105
Isenfluh	58	11	0	69
Lauterbrunnen	592	215	11	818
Mürren	201	215	12	428
Stechelberg	176	25	2	203
Wengen	507	534	25	1'066
Total	1'618	1'019	52	2'689

Statistik der Einwohnerzahlen 2022





9 Wanderungsstatistik

Wanderungsdaten von Schweizer Bürger der Gemeinde Lauterbrunnen im Jahr 2022

Zuzüge 2022

	Männer			Frauen		
	Ausland	Übr. Schweiz	Kanton	Ausland	Übr. Schweiz	Kanton
Januar	0	0	1	0	0	0
Februar	0	1	1	0	1	0
März	1	1	0	0	0	1
April	0	0	1	0	1	0
Mai	1	0	0	1	1	0
Juni	0	0	5	0	0	6
Juli	2	0	0	0	1	0
August	0	0	1	0	0	1
September	0	0	1	0	1	1
Oktober	1	0	0	0	0	0
November	0	0	3	1	0	5
Dezember	3	1	0	0	1	4
Total	8	3	13	2	6	18

Wegzüge 2022

	Männer			Frauen		
	Ausland	Übr. Schweiz	Kanton	Ausland	Übr. Schweiz	Kanton
Januar	0	0	2	0	0	0
Februar	0	1	1	0	0	0
März	0	0	1	0	0	3
April	0	1	5	0	0	3
Mai	1	0	1	0	1	1
Juni	0	0	4	0	1	2
Juli	0	1	1	1	2	2
August	1	0	3	0	1	3
September	0	0	1	0	0	1
Oktober	0	0	1	0	2	1
November	0	1	0	0	2	3
Dezember	3	1	0	1	1	1
Total	5	5	20	2	10	20

Jahresdurchschnitt 2022

Total	3	-2	-7	0	-4	-2
--------------	----------	-----------	-----------	----------	-----------	-----------



Bussenverfügungen 2022

Gemäss geltender Gesetzgebung über Niederlassung und Aufenthalt der Schweizer (GNA), müssen sich Schweizerinnen und Schweizer innerhalb von 14 Tagen nach dem Einzug in die Gemeinde bei der Einwohnerkontrolle persönlich anmelden. Wird diese Frist nicht eingehalten, ist gemäss Art. 2 der Verordnung zum Polizeireglement eine Busse auszusprechen. Die Bussenhöhe selbst ist gestaffelt, sie beträgt im Minimum 50 und im Maximum 300 Franken.

Im Jahr 2022 wurden sechs Bussenverfügungen wegen verspäteter Anmeldung in der Gemeinde Lauterbrunnen erstellt.

10 Schlusswort

Sehr geehrte Leserinnen und Leser

Dieser Jahresbericht soll dazu dienen, Informationen über die Tätigkeit der Behörde und der Verwaltung auf in anschaulicher und konzentrierter Art darzulegen. Im Weiteren soll der Bericht eine Art Geschichtsschreibung über die wichtigsten Vorkommnisse in der Gemeinde sein.

Der Gemeinderat erhofft sich, dass interessierte Bürgerinnen und Bürger mit dem Bericht einen etwas tieferen Einblick in die vielseitigen und anspruchsvollen Aufgaben unserer Gemeinde erhalten und so ein besseres Verständnis für den einen oder anderen Entscheid bekommen können.

Lauterbrunnen, 10. November 2023

Gemeinderat Lauterbrunnen